

1. Внести следующие изменения в документацию открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» для нужд некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»:

**Исключить подпункт 4.2.3.2 пункта 4.2. «Подготовка заявки» из текста Документации.**

**Везде по тексту слова** «Приложение №4 раздела 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» **заменить словами** «Приложение №3 раздела 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».

**Дополнить подпункт 4.2.3. пункта 4.2. следующим подпунктом:**

**«** 4.2.3.10. форма «Календарный план выполнения работ» (Приложение №4 раздела 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ). «00»

**Дополнить подпункт 4.2.3. пункта 4.2. следующим подпунктом:**

**«** 4.2.3.11. форма «Стоимость выполнения работ» (Приложение №5 раздела 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ). «00»

**Таблицу №1 подпункта 5.9.8.1 пункта 5.9. «Оценка и сопоставление заявок» изложить в следующей редакции:**

«Таблица №1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обозначение критерия (подкритерия)** | *Наименование критерия (подкритерия)* | **Максимальное значение балла** |
| **Б1** | **цена договора** | **30** |
| **Б2** | **сроки (периоды) выполнения работ** | **10** |
| **Б3** | **квалификация участника** | **60** |
| Б31 | соответствие образца имеющегося прототипа автоматизированной системы требованиям технического задания конкурсной документации в части соответствия требованиям к подсистеме автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда. договоров подряда (п. 5.2.2 ТЗ), развернутый в глобальной сети «Интернет» | 40 |
| Б32 | опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов | 20 |
|  | **Сумма по всем критериям** | **100** |

**»**

**Подпункт 5.9.8.5. пункта 5.9. «Оценка и сопоставление заявок» изложить в следующей редакции:**

**«**5.9.8.5. Расчет количества баллов по критерию Б2 «Сроки (периоды) выполнения работ» производится путем умножения максимального балла по данному критерию в соответствии с таблицей №1 Бmax(2) на коэффициент отклонения:

**Б2=Бmax(2)\*К2**

Коэффициент отклонения по критерию «Сроки (периоды) выполнения работ» (К2) будет установлен по формуле:

$K2\_{i}=^{T\_{min}}/\_{T\_{i}}$,

где:

 $T\_{min}$ - минимальный срок (период) выполнения работ из всех заявок, недели;

 - срок (период) выполнения работ по i-й заявке, недели.

**Примечание:**

Если участником предложен срок (период) выполнения работ, менее указанного в Таблице №2 минимального срока (периода) выполнения работ с момента заключения договора, такому участнику для расчета баллов по критерию «Сроки (периоды) выполнения работ» присваивается = указанному в таблице №3 минимальному сроку (периоду) выполнения работ с момента заключения договора. Значение коэффициента отклонения по критерию «Сроки (периоды) выполнения работ» (К2i) такого участника равен 1.

Ti== указанный в Таблице №3 минимальный срок (период) выполнения работ при

Т ≤ указанного в Таблице №3 минимального срока (периода) выполнения работ.

Единица измерения срока (периода) выполнения работ – неделя.

Максимальные и минимальные значения сроков (периодов) выполнения работ указаны в таблице №3:

Таблица №3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обозначение критерия | Минимальный срок (период) выполнения работ в неделях с момента заключения договора | Максимальный срок (период) выполнения работ в неделях с момента заключения договора |
| Б2 | 20 | 24 |

Договор заключается на условиях по данному критерию, указанному в заявке. « 0**»**

**Подпункт 5.9.8.6. пункта 5.9. «Оценка и сопоставление заявок» изложить в следующей редакции:**

**«**5.9.8.6. Расчет количества баллов по критерию «Квалификация участника» производится путем суммирования баллов по каждому подкритерию по формуле:

**Б3 = Б31\*К31+ Б32 \*К32**

Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника» вводятся подкритерии:

- Б31 - подкритерий «Соответствие образца имеющегося прототипа автоматизированной системы требованиям технического задания конкурсной документации в части соответствия требованиям к подсистеме автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда»;

- Б32 – подкритерий «Опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов»

Б31 = 40 \* К31

Б32 = 20 \* К32

Соотношение между значениями коэффициентов отклонения по подкритериям устанавливается в таблицах № 4, №5.

Таблица № 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Баллы** | **Подкритерий Б31**  | **Определение коэффициента отклонения по подкритерию** |
| **значение** | **коэффициент отклонения К31** |
| **40** | Соответствие образца имеющегося прототипа автоматизированной системы требованиям технического задания конкурсной документации в части соответствия требованиям к подсистеме автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда | Имеющийся прототип полностью соответствует техническому заданию | 1 |
| Имеющийся прототип частично соответствует техническому заданию | 0,5 |
| Прототип отсутствует или имеющийся прототип не соответствует техническому заданию | 0 |

***Примечание:***

Проверка имеющегося у участника прототипа автоматизированной системы на соответствие требованиям технического задания конкурсной документации осуществляется по указанной в «Конкурсном предложении» ссылке на прототип, разработанный претендентом на основании технического задания в части подсистемы автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда, развернутый в глобальной сети «Интернет».

Таблица № 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Баллы** | **Подкритерий Б32**  | **Определение коэффициента отклонения по подкритерию** |
| Общая стоимость выполненных прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) (тыс.руб.) многоквартирных домов за период с 01.01.13 по 31.12.15  | **коэффициент отклонения К32** |
| **20** | Опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов | от 90 % (включительно) и более (от начальной (максимальной) цены договора) | 1,0 |
| от 50 % (включительно) до 90 % (от начальной (максимальной) цены договора) | 0,6 |
| от 5 % (включительно) до 50 % (от начальной (максимальной) цены договора) | 0,4 |
| до 5 % (от начальной (максимальной) цены договора) | 0,0 |

Общая стоимость выполненных прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов за период с 01.01.13 по 31.12.15 определяется на основании сведений, указанных в форме «Опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов в период с 01.01.2013 г. по 31.12.2015 г.» (Приложение №3 раздела 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»).

Сведения, указанные в форме «Опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов в период с 01.01.2013 г. по 31.12.2015 г.», должны подтверждаться:

- копиями договоров/контрактов (предоставляются при наличии), подтверждающих опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов в виде копий договоров/контрактов, заключенных в период с 01.01.2013 г. по 31.12.2015 г. и копий актов выполненных работ по указанным договорам, за весь период их действия (предоставляются при наличии).

Если в составе заявки отсутствуют копии документов, подтверждающие сведения, указанные в форме «Опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов в период с 01.01.2013 г. по 31.12.2015 г.», то при расчете количества баллов по подкритерию Б32 критерия «Квалификация участника» будет присвоено 0 (ноль) баллов.»

**Пункт 14 таблицы раздела 6 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» изложить в следующей редакции:**

**«**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14 | Требования к качеству, техническим характеристикам продукции (услугам), требования к ее безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), и иные показатели | В соответствии с требованиями договора и Технической частью Документации, содержащей ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления Некоммерческой Организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонт общего имущества в многоквартирных домах». |

 **« 333»**

**Раздел «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» изложить в следующей редакции:**

**« ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления Некоммерческой Организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонт общего имущества в многоквартирных домах»**

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Информационно-технического управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Евдокимов

**Санкт-Петербург**

**2016**

**Список терминов и сокращений**

АСУ - автоматизированная система управления;

«УКР МКД СПб» - информационные подсистемы АСУ Фонда, создаваемые в рамках развития функционала управления капитальным ремонтом действующей АСУ Фонда;

АСУ Фонда - автоматизированная система управления Фонда;

Фонд - Некоммерческая организация [«Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»](http://www.fkr-spb.ru/)

ИОГВ СПб - исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга

ПО - программное обеспечение

АРМ - автоматизированное рабочее место

ОС - операционная система

КР- капитальный ремонт

МКД- многоквартирный дом

 **1. Основание для выполнения работ.**

Основанием для выполнения работ являются:

* Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004г. №188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации» (со всеми изменениями и дополнениями, вступившими в силу);
* Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.2007г. №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (со всеми изменениями и дополнениями, вступившими в силу);
* Закон Санкт Петербурга №690-120 от 11.12.2013г. «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге» (со всеми изменениями и дополнениями, вступившими в силу);
* Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 18.02.2014г. №84 «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге» (со всеми изменениями и дополнениями, вступившими в силу);
* Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 июня 2015г. №459/пр «О совершенствовании мониторинга и форм отчетности в отношении реализации субъектами Российской Федерации региональных программ капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;
* Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 26.11.2015 №1081 «О минимальном размере взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге в 2016 году».

**2. Предмет закупки и цели выполнения работ.**

Предметом закупки является выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления Некоммерческой Организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонт общего имущества в многоквартирных домах».

Основными целями создания информационных подсистем АСУ Фонда в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей АСУ Фонда (далее – «УКР МКД СПб») является повышение эффективности и качества управления программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в г. Санкт-Петербург, мониторинг процесса выполнения капитального ремонта в рамках данной программы, а также управление документооборотом процесса капитального ремонта.

Для достижения указанных целей должны быть созданы следующие подсистемы в действующей АСУ Фонда:

1. Подсистема информационного обмена между «УКР МКД СПб» и АСУ Фонда;
2. Подсистема автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда;
3. Подсистема подготовки документов для оформления субсидий на финансирование работ по КР;
4. Подсистема автоматизированного учета процесса формирования, согласования и утверждения пакета документов по проведению работ, оплате выполненных работ и приемки МКД в эксплуатацию после проведенного капитального ремонта;
5. Подсистема администрирования.

 **3. Место, условия и сроки выполнения работ.**

3.1 Место выполнения работ: некоммерческая организация «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», 194044, Санкт-Петербург, ул. Тобольская, д. 6.

3.2. Условия и сроки выполнения работ:

- начало выполнения работ: с момента заключения Договора;

- окончание выполнения работ: не более 24 недель с момента заключения Договора.

3.3. Работы по созданию «УКР МКД СПб» проводятся в 2 этапа.

3.3.1 Состав работ Этапа 1 с указанием пунктов настоящего Технического задания:

- предпроектное обследование в соответствии с пунктом 5.1.2. настоящего Технического задания;

- формирование требований к «УКР МКД СПб» в соответствии с пунктом 5.1.3. настоящего Технического задания;

- проектные работы в соответствии с пунктом 5.1.4. настоящего Технического задания.

3.3.2 Сроки выполнения Этапа 1:

- начало выполнения работ Этапа 1: с момента заключения Договора;

- окончание выполнения работ Этапа 1: не более 9 недель с момента начала Этапа 1.

3.3.3 Состав работ Этапа 2 с указанием пунктов настоящего Технического задания:

- разработка «УКР МКД СПб» в соответствии с пунктом 5.1.5. настоящего Технического задания;

- ввод в эксплуатацию «УКР МКД СПб» в соответствии с пунктом 5.1.6. настоящего Технического задания.

3.3.4 Сроки выполнения Этапа 2:

- начало выполнения работ Этапа 2: с момента завершения Этапа 1;

- окончание выполнения работ Этапа 2: не более 15 недель с момента начала Этапа 2.

**4. Требования к сроку и объему предоставления гарантии качества работ.**

Гарантийный срок на выполненные работы - 12 месяцев с даты приемки выполненных работ.

В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик, с которым был заключен Договор, своими силами и без увеличения стоимости работ обязан в кратчайший (технически возможный) и в установленный Заказчиком срок устранить выявленные замечания для обеспечения надлежащего качества выполнения работ.

Течение гарантийного срока на выполненные работы прерывается на все время, со дня письменного уведомления Заказчика об обнаружении недостатков до дня устранения их Подрядчиком, с которым был заключен Договор.

**5. Требования к работам по созданию информационных подсистем «Управление капитальным ремонтом.**

* 1. **Общие требования к созданию «УКР МКД СПб»:**

5.1.1. В ходе разработки подсистем «УКР МКД СПб» необходимо выполнить следующие работы:

* + провести предпроектное обследование сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, а также процессов планирования, управления и контроля исполнения планов, информационных потоков управления капитальным ремонтом;
	+ сформировать требования к «УКР МКД СПб» на период начала работ (2016г);
	+ разработать план развития функционала «УКР МКД СПб» на период 2017-2018 годов;
	+ разработать проектные технические решения «УКР МКД СПб» с учетом перспективного развития функционала;
	+ разработать программное обеспечение (ПО) «УКР МКД СПб» и соответствующую базу данных;
	+ выполнить первичную миграцию данных;
	+ совместно с сотрудниками заказчика, осуществить ввод данных, которые не могут быть мигрированы;
	+ разработать регламенты взаимодействия пользователей системы;
	+ разработать регламенты информационного обмена между компонентами системы, установленными в различных службах и организациях;
	+ провести предварительные испытания «УКР МКД СПб»;
	+ ввести «УКР МКД СПб» в опытную эксплуатацию;
	+ после окончания опытной эксплуатации провести приемочные испытания «УКР МКД СПб» с последующей передачей в промышленную эксплуатацию;
	+ осуществить гарантийное обслуживание «УКР МКД СПб» в период промышленной эксплуатации.

5.1.2. При выполнении работ по предпроектному обследованию сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, а также процессов планирования, управления и контроля выполнения работ по капитальному ремонту, требуется:

- Сформировать перечни вопросов по работе сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта с учетом необходимости автоматизации их деятельности. Согласовать сформированные перечни вопросов с Заказчиком. Сформированные на основании полученного перечня вопросов опросные листы заполняются Заказчиком и передаются Подрядчику;

- В результате анализа полученных данных, конкретизируются стороны, отвечающие за организацию и выполнение капитального ремонта, определяются их подразделения, деятельность которых подлежит автоматизации в соответствии с целями разработки «УКР МКД СПб», назначаются ответственные лица в данных подразделениях, отвечающие за взаимодействие с Подрядчиком;

- В результате взаимодействия с ответственными лицами определяется количество и состав автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ) «УКР МКД СПб», соответствующих данным подразделениям;

- В результате взаимодействия с ответственными лицами определяются все информационные взаимосвязи между сторонами, отвечающими за организацию и выполнение капитального ремонта, в соответствии с выполняемыми ими функциями в процессе организации и выполнения капитального ремонта;

- Сформировать перечни и формы отчетной документации необходимой для информационного обеспечения процесса организации и выполнения капитального, а также состав типовой информации, необходимой для формирования этой отчетной документации, которая возникает в ходе информационного взаимодействия сторонами, отвечающими за организацию и выполнение капитального ремонта;

- Разработать описания технологических процессов обработки информации, поступающей от сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта;

 - Описания технологических процессов обработки информации должны содержать:

* всю последовательность каждого из этапов проведения работ по организации и выполнению капитального ремонта;
* все информационные и технологические взаимосвязи между сторонами, отвечающими за организацию и выполнение капитального ремонта;
* перечни и составы входной и выходной, а также внутренней документации;
* описания всех последовательностей принимаемых решений, исходя из той или иной складывающейся на момент принятия решений ситуации.

 - Описания технологических процессов обработки информации должны быть разработаны в формате, позволяющем просмотр и редактирование средствами свободно распространяющихся программ на открытом коде;

 - Результатом выполнения работ по предпроектному обследованию сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, должен являться документ «Отчет об обследовании сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, а также процессов организации и управление капитальными ремонтами, в целях создания «УКР МКД СПб»», содержащий все материалы, полученные в ходе выполнения работ, результаты их анализа и прочие необходимые материалы.

5.1.3. При выполнении работ по формированию требований к «УКР МКД СПб», требуется:

- Уточнить требования к автоматическим и автоматизированным функциям «УКР МКД СПб», их реализации и порядку выполнения;

- Уточнить требования к перспективному развитию «УКР МКД СПб»;

- Сформировать требования к показателям надежности выполнения автоматических и автоматизированных функций «УКР МКД СПб»;

- Сформировать требования по формированию выходной отчетной документации, формируемой в «УКР МКД СПб»;

- Сформировать требования к ролям пользователей, функциям идентификации и аутентификации, разграничения прав доступа, обеспечения целостности и резервного копирования «УКР МКД СПб».

5.1.4. При выполнении проектных работ по созданию «УКР МКД СПб» требуется разработать проектную документацию «УКР МКД СПб».

В рамках выполнения работ по проектированию «УКР МКД СПб» требуется:

* разработать архитектуру «УКР МКД СПб»;
* разработать структуру классификаторов и кодов, а также необходимых справочников для «УКР МКД СПб»;
* выбрать систему управления базами данных для «УКР МКД СПб»;
* разработать структуру базы данных «УКР МКД СПб»;
* разработать функциональную структуру «УКР МКД СПб»;
* разработать интерфейсы для взаимодействия с пользователями и обслуживающим персоналом «УКР МКД СПб»;
* разработать формы представления и форматы данных, обрабатываемых в «УКР МКД СПб»;
* разработать формы представления отчетных форм в «УКР МКД СПб»;
* разработать процедуры обработки данных в «УКР МКД СПб»;
* осуществить выбор программной платформы, библиотек и языков программирования, необходимых для разработки «УКР МКД СПб»;
* определить необходимые технические параметры серверного оборудования, необходимые для развертывания ПО «УКР МКД СПб»;
* разработать статистические выходные формы согласно Приложения №1 к Техническому Заданию;

Все разработанные технические решения должны быть согласованы с Заказчиком.

Результатом выполнения работ по проектированию должна являться Пояснительная записка к Техническому проекту. Далее должна быть разработана рабочая документация (в том числе документ «Программа и методика испытаний») и эксплуатационная документация.

5.1.5. При выполнении работ по разработке «УКР МКД СПб», требуется:

- В соответствии с разработанными проектными техническими решениями по «УКР МКД СПб» разработать исходный код специального программного обеспечения;

- Скомпилировать исходный код специального программного обеспечения в исполняемое ПО;

- Специальное ПО «УКР МКД СПб» должно строится по клиент-серверной архитектуре, с использованием технологии «тонкий клиент», а также состоять из следующих компонентов:

* + сервер приложений, реализующий общесистемные функции и функциональные возможности разрабатываемых модулей, под управлением ОС ALT Linux версии 6.0 и Debian версии 7.8;
	+ сервер баз данных PostgreSQL;
	+ встроенные средства защиты информации, реализующие функции идентификации и аутентификации, назначения ролей, разграничения прав доступа, резервного копирования и восстановления данных и ведения системных журналов работы ПО «УКР МКД СПб»;

- «тонкий клиент» для работы пользователей специального ПО «УКР МКД СПб», реализуемый веб-браузером. Обязательно корректное функционирование в браузерах Mozilla Firefox, Internet Explorer версии 9 и выше, Yandex Browser.

- Технологические решения и платформы необходимые для функционирования «УКР МКД СПб» согласовать с Заказчиком;

- Клиентская и серверная часть специального программного обеспечения «УКР МКД СПб» должны реализовываться с использованием высокоуровневых языков программирования, а также строится по модульному принципу с возможностью дальнейшего увеличения состава и функциональной нагрузки разрабатываемых модулей;

- Протестировать разработанное специальное ПО, выявить и устранить ошибки;

- Результатом выполнения работ по разработке ПО «УКР МКД СПб» должны являться исходные и исполняемые коды специального ПО на физическом носителе (CD/DVD-диске).

- После выполнения работ по созданию «УКР МКД СПб» требуется разработать рабочую и эксплуатационную документацию «УКР МКД СПб».

5.1.6. При выполнении работ по вводу «УКР МКД СПб» в эксплуатацию, требуется:

- Произвести развертывание разработанного специального программного обеспечения «УКР МКД СПб» на серверное оборудование Заказчика;

- Произвести настройку разработанного специального ПО «УКР МКД СПб»;

- Провести тестирование работоспособности разработанного специального ПО «УКР МКД СПб»;

- Провести предварительные испытания «УКР МКД СПб» согласно «Программе и методике предварительных испытаний»;

- Проконсультировать сотрудников Заказчика по порядку работы со специальным ПО «УКР МКД СПб»;

- Провести обучение сотрудников Заказчика по порядку работы со специальным ПО «УКР МКД СПб» в случае необходимости;

- Сдать «УКР МКД СПб» в опытную эксплуатацию;

- По результатам опытной эксплуатации при необходимости провести доработку системы согласно замечаниям Заказчика;

- Провести приемочные испытания «УКР МКД СПб» согласно «Программе и методике приемочных испытаний»;

- Сдать «УКР МКД СПб» в промышленную эксплуатацию;

- При выполнении работ по вводу «УКР МКД СПб» в эксплуатацию, время и продолжительность выполнения работ должны быть согласованы с Заказчиком;

- Результатом выполнения работ по вводу «УКР МКД СПб» в эксплуатацию должен являться «Акт о вводе «УКР МКД СПб» в промышленную эксплуатацию».

5.1.7. В результате выполнения работ по созданию «УКР МКД СПб» Подрядчиком должна быть представлена Заказчику проектная, эксплуатационная, организационно-распорядительная документация и иные отчетные материалы, в том числе:

* «Отчет об обследовании сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, в целях создания «УКР МКД СПб»»;
* Документация на программное обеспечение и базу данных «УКР МКД СПб»;
* Пояснительная записка к Техническому проекту;
* Схема функциональной структуры;
* Программа и методика предварительных испытаний;
* Программа и методика приемочных испытаний;
* Акт о вводе «УКР МКД СПб» в опытную эксплуатацию;
* Акт о вводе «УКР МКД СПб» в промышленную эксплуатацию;
* Руководство пользователя для каждой подсистемы «УКР МКД СПб»;
* Руководство администратора для каждой подсистемы «УКР МКД СПб»;
* Исходные и исполняемые коды специального программного обеспечения «УКР МКД СПб» на физическом носителе (CD/DVD-диске).

Вся документация должна быть выполнена на русском языке и передана Заказчику на бумажном носителе в одном экземпляре и на электронном носителе в одном экземпляре в формате, позволяющем просмотр и редактирование средствами свободно распространяющихся программ на открытом коде.

**5.2. Создание подсистем «УКР МКД СПб»**

В рамках создания подсистем «УКР МКД СПб» должны быть выполнены следующие требования к подсистемам:

**5.2.1. Разработка подсистемы информационного обмена между «УКР МКД СПб» и АСУ Фонда.**

 Подсистема должна выполнять автоматизированный обмен данными между «УКР МКД СПб» и АСУ Фонда. Объем и характер данных, подлежащих обмену определяется Подрядчиком на этапе проектирования и согласовывается с Заказчиком.

**5.2.2. Разработка подсистемы автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда.**

Подсистема должна выполнять следующие функции:

* Автоматизированное формирование графиков осмотра МКД, включенных в утвержденный краткосрочный план капитального ремонта.
* Ввод, хранение и обработка результатов проведенных осмотров.
* Автоматизированное формирование уведомлений собственников о планируемом проведении капитальном ремонте МКД.
* Ввод, хранение и обработка протоколов общих собраний собственников МКД о планируемом проведении капитального ремонта МКД.
* Разработка программных инструментов по автоматизации корректировки календарного плана по результатам обработки протоколов общих собраний собственников МКД о планируемом проведении капитального ремонта МКД.
* Автоматизированное формирование лотов на проведение конкурсных процедур с учетом действующих нормативных документов.
* Автоматизированное формирование групп лотов для объявления конкурсов на проведение КР.
* Автоматизированное формирование графика проведения конкурсных процедур.
* Автоматизированное формирование извещений о проведении конкурсных процедур.
* Ввод, хранение и обработка протоколов результатов проведенных конкурсных процедур.
* Автоматизированное формирование договоров на проведение работ по КР на основании результатов проведенных конкурсных процедур.
* Ввод, обработка и хранения проектов организации работ. Автоматизированное формирование актов передачи объектов в капитальный ремонт.
* Обработка и организация хранения заключенных договоров подряда на проведение работ по капитальному ремонту МКД и разработку проектно-сметной документации.
* Разработка аналитических форм по конкурсным процедурам и заключенным договорам подряда.

**5.2.3. Разработка подсистемы подготовки документов для оформления субсидий на финансирование работ по капитальному ремонту.**

Подсистема должна выполнять следующие функции:

* Автоматизация подготовки исходных документов с целью формирования пакета документов для получения субсидий на проведение капитального ремонта по каждому объекту капитального ремонта.
* Организация процесса информационного обмена между основными сторонами, участвующими в процессе ремонта МКД с целью формирования пакета документов для получения субсидий на проведение капитального ремонта по каждому объекту капитального ремонта.
* Ввод, хранение и обработка данных, получаемых в процессе информационного обмена.
* Организация системы автоматического контроля за процессом информационного обмена с целью формирования пакета документов для получения субсидий на проведение капитального ремонта.
* Разработка информационных и аналитических выходных форм по результатам контроля за процессом информационного обмена при формировании пакета документов.
* Автоматизированное формирование пакета отчетных и финансовых документов по каждому объекту капитального ремонта на основе данных, полученных в процессе информационного обмена в необходимых разрезах (по уровням бюджета, денежным потокам, объемам выполненных работ и т.п.).
* Разработка программных инструментов для фиксации результатов, полученных на каждом этапе информационного обмена.

**5.2.4. Разработка подсистемы автоматизированного учета процесса формирования, согласования и утверждения пакета документов по проведению работ, оплате выполненных работ и приемки МКД в эксплуатацию после проведенного капитального ремонта.**

Подсистема должна выполнять следующие функции:

* Организация процесса информационного обмена между всеми подразделениями Заказчика, Жилищного Комитета Санкт-Петербурга и ИОГВ СПб, участвующими в процессе ремонта МКД для пообъектного мониторинга хода подготовки и своевременного формирования пакета документов передачи/приемки объектов в работу, по выполненным работам, их согласования и утверждения.
* Автоматизированное формирование форм КС-2, КС-3 и КС-14 в составе пакета документов по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов.
* Разработка информационных и аналитических выходных форм по результатам информационного обмена.
* Разработка программных инструментов для фиксации результатов, полученных на каждом этапе информационного обмена.

На основе проведенных работ Подрядчик должен подготовить предложения по оптимизации функциональных процессов в подразделениях Фонда на всех стадиях организации, проведения и учета результатов в части касающейся управления капитальным ремонтом. Предложения в том числе должны содержать блок-схемы механизмов взаимодействия подразделений и информационного обмена: существующего и предлагаемого.

**5.2.5. Разработка подсистемы администрирования УКР МКД СПб.**

Подсистема должна выполнять следующие функции:

* Предоставлять программные инструменты для создания, хранения, редактирования, блокирования и удаления учётных записей пользователей «УКР МКД СПб».
* Предоставлять программные инструменты для назначения учетным записям ролей, позволяющих обеспечить разграничение прав доступа при работе пользователей в «УКР МКД СПб»;
* Предоставлять программные инструменты для включения и отключения различных модулей системы.
* Предоставлять программные инструменты для редактирования общих настроек системы, настроек журналов, статистических отчетов и т.п.

 В подсистемах должны быть реализованы соответствующие статистические выходные формы из Приложения №1 к Техническому Заданию, спроектированные в соответствии с п.5.1.4. настоящего Технического задания. Пользовательский интерфейс статистических выходных форм перед реализацией должен быть согласован с Заказчиком.

В подсистемах должно быть реализовано автоматическое оповещение исполнителей о происходящих изменениях: в процессе проведения конкурсных процедур; в процессе подготовки документов для оформления субсидий на финансирование работ по капитальному ремонту и другие. Состав событий, по которым будут осуществляться оповещения, перед реализацией должен быть согласован с Заказчиком.

**6. Требования к программному обеспечению, разрабатываемому в рамках настоящего технического задания.**

Для обеспечения совместимости с существующей АСУ Фонда разрабатываемое в рамках настоящего технического задания специализированное Программное ПО «УКР МКД СПб» должно быть совместимо по используемым платформам, базам данных с разработанными ранее программными модулями АСУ Фонда. Всё программное обеспечение, созданное в рамках настоящего Договора, должно быть разработано на открыто распространяемых платформах.

**7. Требования к документации по выполненным работам.**

7.1. По результатам выполнения этапов работ по созданию «УКР МКД СПб» Подрядчик должен предоставить соответствующую техническую документацию:

Таблица №1 – Перечень отчетных документов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ Этапа** | **Вид документации** | **Наименование отчетных документов** |
| Этап 1 | Отчет об обследовании сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта | 1. Отчет об обследовании сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, в целях создания «УКР МКД СПб»;
2. Частное техническое задание по автоматизации процессов организации и выполнения капитального ремонта;
3. Частные технические задания на каждую из разрабатываемых подсистем.
 |
| Технический проект | Комплект проектных документов в составе:1. Ведомость технического проекта;
2. Схема функциональной структуры;
3. Перечень входных сигналов и данных;
4. Перечень выходных сигналов (документов);
5. Пояснительная записка;
6. Описание организации информационной базы;
7. Описание программного обеспечения;
8. Описание автоматизированных функций.
 |
| Этап 2 | Рабочая документация и организационно-распорядительные документы | 1. Комплект рабочей документации в составе:
	1. Ведомость эксплуатационных документов;
	2. Каталог базы данных;
	3. Руководство пользователя;
	4. Руководство администратора;
2. Комплект программной документации в составе:
	1. Спецификация;
	2. Описание программы и базы данных;
3. Исходный текст (код) и дистрибутив программы на CD/DVD;
4. Реферат программы для ЭВМ;
5. Листинг исходного кода программы для ЭВМ;
6. Акт о принадлежности исключительного права на программы для ЭВМ и базы данных;
7. Сведения об авторах;
8. План мероприятий по вводу Системы в действие (План-график работ);
9. Акт проведения пусконаладочных работ;
10. Программа и методика предварительных автономных испытаний;
11. Протокол предварительных автономных испытаний;
12. Программа и методика предварительных комплексных испытаний;
13. Протокол предварительных комплексных испытаний;
14. Проект акта приемки в опытную эксплуатацию;
15. Проект акта приемки в промышленную эксплуатацию.
 |

 7.2. Вся документация, указанная в Таблице №1 настоящего Технического задания, должна быть выполнена в соответствии с ГОСТ 34.201-89 и РД 50-34.698-90.

**8. Требования к результатам выполнения работ.**

8.1. В результате выполнения работ Подрядчик передает Заказчику:

* + документацию, перечисленную в п.7 настоящего Договора;
	+ исходные коды всех разработанных подсистем и функций «УКР МКД СПб», а также использованных платформ на DVD-диске;
	+ однократно развернутую на аппаратном и программном обеспечении Заказчика версию специализированного ПО «УКР МКД СПб».

8.2. Вся документация должна быть выполнена на русском языке и передана Заказчику на бумажном носителе в одном экземпляре и на электронном носителе в одном экземпляре в формате, позволяющем просмотр и редактирование средствами свободно распространяющихся программ на открытом коде.

8.3. Гарантийный срок на выполненные работы – 12 месяцев.

**9. Порядок контроля и приемки результатов работ.**

9.1. Подрядчик разрабатывает, а Заказчик согласовывает «Программу и методику проведения приемочных(предварительных) испытаний» «УКР МКД СПб». Для приемки и контроля результатов выполнения работ создается специальная комиссия, в состав которой входят представители Заказчика и Подрядчика. Предварительные испытания проводятся комиссией по согласованной «Программе и методике предварительных испытаний». После успешного завершения предварительных испытаний «УКР МКД СПб» передается в опытную эксплуатацию. После завершения опытной эксплуатации комиссией по согласованной «Программе и методике приемочных испытаний» проводятся приемочные испытания «УКР МКД СПб» с последующей передачей в промышленную эксплуатацию.

9.2. Результаты приемки работ по каждому из этапов оформляются Техническими актами комиссии, которые утверждаются Заказчиком и Подрядчиком.

**10. Требования к безопасности работ.**

10.1. При выполнении работ Подрядчик обязан строго соблюдать требования режима входа, выхода и нахождения в здании и помещениях Заказчика, перемещения материальных ценностей, правил по технике безопасности и противопожарной безопасности, утвержденных Заказчиком.

10.2. Подрядчик обязан не разглашать третьим лицам сведения и информацию, полученные в ходе выполнения работ и обеспечить конфиденциальность и безопасность этой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10.3. Информация, ставшая доступной сторонам в процессе выполнения, является информацией ограниченного доступа, в том числе к ней относится:

* информация о данном Договоре и о результатах работы по нему;
* информация о технических и программных возможностях Сторон;
* информация о кредитно-финансовом положении Сторон;
* информация о документообороте Сторон;
* информация, содержащая персональные данные;
* информация из государственных информационных ресурсов;
* информация, полученная Подрядчиком в ходе выполнения работ в рамках договора.

Приложение №1 к Техническому Заданию

Перечень статистических выходных форм по разрабатываемым подсистемам «УКР МКД СПб»

1. Аналитические формы по утвержденному краткосрочному плану в разрезе Административных районов и в разрезе отдельных МКД:
* По финансированию и по видам работ;
* По натуральным показателям по видам работ;
* По предельным стоимостям;
* По сметным стоимостям.
1. По подготовке и проведению конкурсных процедур:
* Аналитическая форма «О ходе проведения осмотров МКД для подготовки уведомлений собственников о предстоящем капремонте на основании графика проведения таких осмотров»;
* Форма «Анализ протоколов общих собраний собственников о планируемом проведении капитального ремонта МКД с выделением адресов на исключение из краткосрочного плана»;
* Форма «Сравнительный анализ стоимости работ по предельным и сметным стоимостям по видам работ в разрезе районов»;
* Выходные и аналитические формы контроля за ходом подготовки конкурсной документации, проведением конкурсных процедур и подведением итогов конкурсных процедур;
* Выходные и аналитические формы по результатам конкурсных процедур, включая реестры договоров, в том числе, графики производства работ, реестры подрядчиков и т.п.
1. По подготовке и представлению на утверждение пакета документов на получение субсидий:
* Форма «График подготовки и представления пакета документа в разрезе каждого из 11 документов;
* Выходные и аналитические формы контроля за ходом подготовки представления пакета документов на получение субсидий по формуле «план-факт»;
* Аналитические формы контроля подготовки распоряжений о субсидиях, сравнительный анализ плановой и фактической даты перечислений субсидий.
1. По подготовке форм по оплате за выполненные работы:
* Аналитические формы по срокам выполнения работ в разрезе лотов и по видам работ;
* Аналитические формы контроля за соблюдением сроков проведения работ, пообъектно, по результатам деятельности строительного контроля;
* Аналитические формы контроля за ходом подготовки актов приемки работ по капремонту и актов приемки МКД в эксплуатацию после проведенного капремонта;
* Аналитические формы контроля за оплатой выполненных работ по МКД принятым в эксплуатацию после проведенного капремонта. « «№№»

**Раздел 7 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» изложить в следующей редакции:**

« **ДОГОВОР №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санкт-Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Некоммерческая организация «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора **Шабурова Дениса Евгеньевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонт общего имущества в многоквартирных домах» в 2016 году в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Требования к составу, содержанию, объемам и срокам выполнения работ содержатся в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору).

1.3. Сроки выполнения этапов работ устанавливаются Приложением №2 «Календарный план выполнения работ» к настоящему Договору.

1.4. Стоимость выполнения этапов работ устанавливается Приложением №3 «Стоимость выполнения работ».

1.5. Все указанные Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

1.6. Исключительные права на любые результаты работ, достигнутые Подрядчиком при исполнении настоящего Договора, в том числе прямо не предусмотренные настоящим Договора, принадлежат Заказчику.

**2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая стоимость работ по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_), включая НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и включает в себя оплату всех предусмотренных действующим законодательством налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.2. Стоимость Договора является фиксированной и изменению не подлежит на весь период действия настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

2.3. Стоимость Договора, указанная в пункте 2.1. настоящего Договора включает также в себя все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с выполнением работ по Договору.

2.4. Основанием для оплаты выполненных работ являются Акт сдачи-приемки выполненных работ, счет, счет-фактура, технический акт и иные документы, подтверждающие расходы Подрядчика, подписанные Сторонами по каждому этапу.

2.5. Оплата осуществляется поэтапно в соответствии с Приложением №3 в течение 10 рабочих дней после подписания Сторонами Актов сдачи-приемки выполненных работ по этапу работ и предоставлением Подрядчиком счетов-фактур, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.6. Обязанность Заказчика по оплате выполненных работ считается исполненной в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Срок начала выполнения работ по настоящему Договору: с момента заключения Договора.

3.2. Срок окончания выполнения работ по настоящему Договору: до 10 декабря 2016 года.

3.3. Сдача-приемка работ по настоящему Договору осуществляется поэтапно, в соответствии с Приложение № 2 «Календарный план выполнения работ» к настоящему Договору, на основании Акта сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему этапу. При выполнении работ Подрядчик обязан соблюдать установленные в Приложении № 2 «Календарный план выполнения работ» к настоящему Договору сроки.

**4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Подрядчик обязуется выполнить работы и передать Заказчику результаты работ, в соответствии с настоящим Договором в полном объеме и в определенный срок.

 4.2. Заказчик обязуется оплатить выполненные работы в порядке, размере и сроки, определенные настоящим Договором.

 4.3. Подрядчик отчитывается перед Заказчиком по факту выполненных работ предоставлением следующих документов: Техническим актом о выполнении работ, Актом сдачи-приемки выполненных работ по Договору, отчетной документацией и иными отчетными материалами в соответствии с Приложением №1 к Договору.

4.4. Подрядчик гарантирует:

– качество выполнения всех работ, в соответствии с настоящим Договором;

– своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ.

4.5. В случае, если для нормального использования результатов работ полученных при исполнении настоящего Договора необходимо наличие неисключительных прав на программное обеспечение, базу данных или иное произведение Подрядчик обязуется одновременно со сдачей-приемкой результатов работ за соответствующий этап передать Заказчику и неисключительные права на такое произведение в объёме, необходимом для нормально использования результатов работ, полученных при исполнении настоящего Договора. Стоимость таких неисключительных прав включена в стоимость настоящего Договора.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от общей стоимости работ по настоящему Договору за каждый день просрочки исполнения обязательств.

5.3. В случае выполнения работ с нарушением требований к работам, установленным настоящим Договором, в том числе Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору), за исключением требований к срокам выполнения работ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 1 (один) % от стоимости всего Договора, за каждое нарушение в отдельности.

5.4. Все споры между Сторонами разрешаются в претензионном порядке. Претензия составляется в письменной форме и должна содержать следующие сведения: требования заявителя, сумму претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов. Претензия должна быть рассмотрена в течение 5 рабочих дней со дня ее получения.

5.5. Споры, не разрешенные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли или желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, действия государственных и муниципальных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства по причине, указанной в п.6.1 настоящего Договора, должна письменно уведомить другую Сторону об обстоятельствах, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении двух последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут как Заказчиком, так и Подрядчиком в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 31 декабря 2016 года.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.2.1. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон при обязательном уведомлении другой Стороны в письменной форме за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения и при условии оплаты всех выполненных Подрядчиком работ.

7.2.2. В одностороннем порядке по инициативе Заказчика с обязательным письменным уведомлением Подрядчика в случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ по настоящему Договору более чем на 15 календарных дней.

7.3. Договор считается расторгнутым с даты завершения взаиморасчетов и исполнения иных обязательств Сторон по настоящему Договору, о чем Сторонами составляется Акт.

7.4. Договор может быть расторгнут по решению суда в случае выполнения Подрядчиком работ с нарушением требований, установленных настоящим Договором, в том числе Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору).

**8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. [[1]](#footnote-1)В качестве обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору предоставлено:

банковская гарантия от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

денежный задаток в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, перечисленный Подрядчиком на расчетный счет Заказчика в соответствии с платежным поручением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

8.2. Если в качестве исполнения обязательств по Договору Подрядчиком представлен денежный задаток:

8.2.1. Размер денежных средств, перечисленных Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения Договора на счет, указанный в документации о закупке, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.2.2. В случае неисполнения, несвоевременного исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, а также в случае нарушения Подрядчиком требований к качеству результатов работ по настоящему Договору сумма денежного задатка засчитывается в счёт погашения неустойки или убытков перед Заказчиком. Сверх того, Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки и неустойки с зачетом суммы денежного задатка.

8.2.3. В случае прекращения настоящего Договора денежный задаток подлежит возврату Подрядчику, за исключением случаев, когда Договор прекращён в связи с неисполнением Подрядчиком своих обязательств.

8.2.4. По решению Заказчика возможен поэтапный возврат части денежного задатка по мере выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору пропорционально выполненным работам.

8.2.5. В случае неисполнения основного обязательства по причинам, не зависящим от Сторон, фактически внесенные денежные средства в качестве денежного задатка подлежат возврату Подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления Подрядчика требования с указанием реквизитов для возврата денежных средств.

8.2.6. Недействительность положений о денежном задатке не влечет недействительности настоящего Договора.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. В случае изменения реквизитов одной из Сторон, последняя обязана сообщить письмом другой Стороне новые реквизиты.

**10. ПРИЛОЖЕНИЯ**

10.1. Приложение №1 – Техническое задание на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления Некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонт общего имущества в многоквартирных домах» в 2016 году.

10.2. Приложение №2 – Календарный план выполнения работ.

10.3. Приложение №3 – Стоимость выполнения работ.

**11.** **Адреса, банковские реквизиты, подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| Некоммерческая организация «Фонд - региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» |  |
| Юридический адрес: РФ, 191023, Санкт-Петербург, площадь Островского, д.11 |  |
| Почтовый адрес: РФ, 194044, Санкт-Петербург, ул. Тобольская, д.6 |  |
| ИНН 7840290890, КПП 784001001 |  |
| Р/счет 40701810500470904887 в филиале «Северо-Западный» Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге |  |
| Кор/счет 30101810940300000832 |  |
| БИК 044030832 ОКПО 31930135 |  |
| Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шабуров Д.Е./ |  |
| «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. | «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. |

Приложение №1 к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления Некоммерческой Организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонт общего имущества в многоквартирных домах»**

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Информационно-технического управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Евдокимов

**Санкт-Петербург**

**2016**

**Список терминов и сокращений**

АСУ - автоматизированная система управления;

«УКР МКД СПб» - информационные подсистемы АСУ Фонда, создаваемые в рамках развития функционала управления капитальным ремонтом действующей АСУ Фонда;

АСУ Фонда - автоматизированная система управления Фонда;

Фонд - Некоммерческая организация [«Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»](http://www.fkr-spb.ru/)

ИОГВ СПб - исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга

ПО - программное обеспечение

АРМ - автоматизированное рабочее место

ОС - операционная система

КР- капитальный ремонт

МКД- многоквартирный дом

 **1. Основание для выполнения работ.**

Основанием для выполнения работ являются:

* Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004г. №188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации» (со всеми изменениями и дополнениями, вступившими в силу);
* Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.2007г. №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (со всеми изменениями и дополнениями, вступившими в силу);
* Закон Санкт Петербурга №690-120 от 11.12.2013г. «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге» (со всеми изменениями и дополнениями, вступившими в силу);
* Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 18.02.2014г. №84 «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге» (со всеми изменениями и дополнениями, вступившими в силу);
* Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 июня 2015г. №459/пр «О совершенствовании мониторинга и форм отчетности в отношении реализации субъектами Российской Федерации региональных программ капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;
* Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 26.11.2015 №1081 «О минимальном размере взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге в 2016 году».

**2. Предмет закупки и цели выполнения работ.**

Предметом закупки является выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления Некоммерческой Организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонт общего имущества в многоквартирных домах».

Основными целями создания информационных подсистем АСУ Фонда в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей АСУ Фонда (далее – «УКР МКД СПб») является повышение эффективности и качества управления программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в г. Санкт-Петербург, мониторинг процесса выполнения капитального ремонта в рамках данной программы, а также управление документооборотом процесса капитального ремонта.

Для достижения указанных целей должны быть созданы следующие подсистемы в действующей АСУ Фонда:

1. Подсистема информационного обмена между «УКР МКД СПб» и АСУ Фонда;
2. Подсистема автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда;
3. Подсистема подготовки документов для оформления субсидий на финансирование работ по КР;
4. Подсистема автоматизированного учета процесса формирования, согласования и утверждения пакета документов по проведению работ, оплате выполненных работ и приемки МКД в эксплуатацию после проведенного капитального ремонта;
5. Подсистема администрирования.

 **3. Место, условия и сроки выполнения работ.**

3.1 Место выполнения работ: некоммерческая организация «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», 194044, Санкт-Петербург, ул. Тобольская, д. 6.

3.2. Условия и сроки выполнения работ:

- начало выполнения работ: с момента заключения Договора;

- окончание выполнения работ: не более 24 недель с момента заключения Договора.

3.3. Работы по созданию «УКР МКД СПб» проводятся в 2 этапа.

3.3.1 Состав работ Этапа 1 с указанием пунктов настоящего Технического задания:

- предпроектное обследование в соответствии с пунктом 5.1.2. настоящего Технического задания;

- формирование требований к «УКР МКД СПб» в соответствии с пунктом 5.1.3. настоящего Технического задания;

- проектные работы в соответствии с пунктом 5.1.4. настоящего Технического задания.

3.3.2 Сроки выполнения Этапа 1:

- начало выполнения работ Этапа 1: с момента заключения Договора;

- окончание выполнения работ Этапа 1: не более 9 недель с момента начала Этапа 1.

3.3.3 Состав работ Этапа 2 с указанием пунктов настоящего Технического задания:

- разработка «УКР МКД СПб» в соответствии с пунктом 5.1.5. настоящего Технического задания;

- ввод в эксплуатацию «УКР МКД СПб» в соответствии с пунктом 5.1.6. настоящего Технического задания.

3.3.4 Сроки выполнения Этапа 2:

- начало выполнения работ Этапа 2: с момента завершения Этапа 1;

- окончание выполнения работ Этапа 2: не более 15 недель с момента начала Этапа 2.

**4. Требования к сроку и объему предоставления гарантии качества работ.**

Гарантийный срок на выполненные работы - 12 месяцев с даты приемки выполненных работ.

В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик, с которым был заключен Договор, своими силами и без увеличения стоимости работ обязан в кратчайший (технически возможный) и в установленный Заказчиком срок устранить выявленные замечания для обеспечения надлежащего качества выполнения работ.

Течение гарантийного срока на выполненные работы прерывается на все время, со дня письменного уведомления Заказчика об обнаружении недостатков до дня устранения их Подрядчиком, с которым был заключен Договор.

**5. Требования к работам по созданию информационных подсистем «Управление капитальным ремонтом.**

* 1. **Общие требования к созданию «УКР МКД СПб»:**

5.1.1. В ходе разработки подсистем «УКР МКД СПб» необходимо выполнить следующие работы:

* + провести предпроектное обследование сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, а также процессов планирования, управления и контроля исполнения планов, информационных потоков управления капитальным ремонтом;
	+ сформировать требования к «УКР МКД СПб» на период начала работ (2016г);
	+ разработать план развития функционала «УКР МКД СПб» на период 2017-2018 годов;
	+ разработать проектные технические решения «УКР МКД СПб» с учетом перспективного развития функционала;
	+ разработать программное обеспечение (ПО) «УКР МКД СПб» и соответствующую базу данных;
	+ выполнить первичную миграцию данных;
	+ совместно с сотрудниками заказчика, осуществить ввод данных, которые не могут быть мигрированы;
	+ разработать регламенты взаимодействия пользователей системы;
	+ разработать регламенты информационного обмена между компонентами системы, установленными в различных службах и организациях;
	+ провести предварительные испытания «УКР МКД СПб»;
	+ ввести «УКР МКД СПб» в опытную эксплуатацию;
	+ после окончания опытной эксплуатации провести приемочные испытания «УКР МКД СПб» с последующей передачей в промышленную эксплуатацию;
	+ осуществить гарантийное обслуживание «УКР МКД СПб» в период промышленной эксплуатации.

5.1.2. При выполнении работ по предпроектному обследованию сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, а также процессов планирования, управления и контроля выполнения работ по капитальному ремонту, требуется:

- Сформировать перечни вопросов по работе сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта с учетом необходимости автоматизации их деятельности. Согласовать сформированные перечни вопросов с Заказчиком. Сформированные на основании полученного перечня вопросов опросные листы заполняются Заказчиком и передаются Подрядчику;

- В результате анализа полученных данных, конкретизируются стороны, отвечающие за организацию и выполнение капитального ремонта, определяются их подразделения, деятельность которых подлежит автоматизации в соответствии с целями разработки «УКР МКД СПб», назначаются ответственные лица в данных подразделениях, отвечающие за взаимодействие с Подрядчиком;

- В результате взаимодействия с ответственными лицами определяется количество и состав автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ) «УКР МКД СПб», соответствующих данным подразделениям;

- В результате взаимодействия с ответственными лицами определяются все информационные взаимосвязи между сторонами, отвечающими за организацию и выполнение капитального ремонта, в соответствии с выполняемыми ими функциями в процессе организации и выполнения капитального ремонта;

- Сформировать перечни и формы отчетной документации необходимой для информационного обеспечения процесса организации и выполнения капитального, а также состав типовой информации, необходимой для формирования этой отчетной документации, которая возникает в ходе информационного взаимодействия сторонами, отвечающими за организацию и выполнение капитального ремонта;

- Разработать описания технологических процессов обработки информации, поступающей от сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта;

 - Описания технологических процессов обработки информации должны содержать:

* всю последовательность каждого из этапов проведения работ по организации и выполнению капитального ремонта;
* все информационные и технологические взаимосвязи между сторонами, отвечающими за организацию и выполнение капитального ремонта;
* перечни и составы входной и выходной, а также внутренней документации;
* описания всех последовательностей принимаемых решений, исходя из той или иной складывающейся на момент принятия решений ситуации.

 - Описания технологических процессов обработки информации должны быть разработаны в формате, позволяющем просмотр и редактирование средствами свободно распространяющихся программ на открытом коде;

 - Результатом выполнения работ по предпроектному обследованию сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, должен являться документ «Отчет об обследовании сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, а также процессов организации и управление капитальными ремонтами, в целях создания «УКР МКД СПб»», содержащий все материалы, полученные в ходе выполнения работ, результаты их анализа и прочие необходимые материалы.

5.1.3. При выполнении работ по формированию требований к «УКР МКД СПб», требуется:

- Уточнить требования к автоматическим и автоматизированным функциям «УКР МКД СПб», их реализации и порядку выполнения;

- Уточнить требования к перспективному развитию «УКР МКД СПб»;

- Сформировать требования к показателям надежности выполнения автоматических и автоматизированных функций «УКР МКД СПб»;

- Сформировать требования по формированию выходной отчетной документации, формируемой в «УКР МКД СПб»;

- Сформировать требования к ролям пользователей, функциям идентификации и аутентификации, разграничения прав доступа, обеспечения целостности и резервного копирования «УКР МКД СПб».

5.1.4. При выполнении проектных работ по созданию «УКР МКД СПб» требуется разработать проектную документацию «УКР МКД СПб».

В рамках выполнения работ по проектированию «УКР МКД СПб» требуется:

* разработать архитектуру «УКР МКД СПб»;
* разработать структуру классификаторов и кодов, а также необходимых справочников для «УКР МКД СПб»;
* выбрать систему управления базами данных для «УКР МКД СПб»;
* разработать структуру базы данных «УКР МКД СПб»;
* разработать функциональную структуру «УКР МКД СПб»;
* разработать интерфейсы для взаимодействия с пользователями и обслуживающим персоналом «УКР МКД СПб»;
* разработать формы представления и форматы данных, обрабатываемых в «УКР МКД СПб»;
* разработать формы представления отчетных форм в «УКР МКД СПб»;
* разработать процедуры обработки данных в «УКР МКД СПб»;
* осуществить выбор программной платформы, библиотек и языков программирования, необходимых для разработки «УКР МКД СПб»;
* определить необходимые технические параметры серверного оборудования, необходимые для развертывания ПО «УКР МКД СПб»;
* разработать статистические выходные формы согласно Приложения №1 к Техническому Заданию;

Все разработанные технические решения должны быть согласованы с Заказчиком.

Результатом выполнения работ по проектированию должна являться Пояснительная записка к Техническому проекту. Далее должна быть разработана рабочая документация (в том числе документ «Программа и методика испытаний») и эксплуатационная документация.

5.1.5. При выполнении работ по разработке «УКР МКД СПб», требуется:

- В соответствии с разработанными проектными техническими решениями по «УКР МКД СПб» разработать исходный код специального программного обеспечения;

- Скомпилировать исходный код специального программного обеспечения в исполняемое ПО;

- Специальное ПО «УКР МКД СПб» должно строится по клиент-серверной архитектуре, с использованием технологии «тонкий клиент», а также состоять из следующих компонентов:

* + сервер приложений, реализующий общесистемные функции и функциональные возможности разрабатываемых модулей, под управлением ОС ALT Linux СПТ 6.0 и Debian версии 7.8;
	+ сервер баз данных PostgreSQL;
	+ встроенные средства защиты информации, реализующие функции идентификации и аутентификации, назначения ролей, разграничения прав доступа, резервного копирования и восстановления данных и ведения системных журналов работы ПО «УКР МКД СПб»;

- «тонкий клиент» для работы пользователей специального ПО «УКР МКД СПб», реализуемый веб-браузером. Обязательно корректное функционирование в браузерах Mozilla Firefox, Internet Explorer версии 9 и выше, Yandex Browser.

- Технологические решения и платформы необходимые для функционирования «УКР МКД СПб» согласовать с Заказчиком;

- Клиентская и серверная часть специального программного обеспечения «УКР МКД СПб» должны реализовываться с использованием высокоуровневых языков программирования, а также строится по модульному принципу с возможностью дальнейшего увеличения состава и функциональной нагрузки разрабатываемых модулей;

- Протестировать разработанное специальное ПО, выявить и устранить ошибки;

- Результатом выполнения работ по разработке ПО «УКР МКД СПб» должны являться исходные и исполняемые коды специального ПО на физическом носителе (CD/DVD-диске).

- После выполнения работ по созданию «УКР МКД СПб» требуется разработать рабочую и эксплуатационную документацию «УКР МКД СПб».

5.1.6. При выполнении работ по вводу «УКР МКД СПб» в эксплуатацию, требуется:

- Произвести развертывание разработанного специального программного обеспечения «УКР МКД СПб» на серверное оборудование Заказчика;

- Произвести настройку разработанного специального ПО «УКР МКД СПб»;

- Провести тестирование работоспособности разработанного специального ПО «УКР МКД СПб»;

- Провести предварительные испытания «УКР МКД СПб» согласно «Программе и методике предварительных испытаний»;

- Проконсультировать сотрудников Заказчика по порядку работы со специальным ПО «УКР МКД СПб»;

- Провести обучение сотрудников Заказчика по порядку работы со специальным ПО «УКР МКД СПб» в случае необходимости;

- Сдать «УКР МКД СПб» в опытную эксплуатацию;

- По результатам опытной эксплуатации при необходимости провести доработку системы согласно замечаниям Заказчика;

- Провести приемочные испытания «УКР МКД СПб» согласно «Программе и методике приемочных испытаний»;

- Сдать «УКР МКД СПб» в промышленную эксплуатацию;

- При выполнении работ по вводу «УКР МКД СПб» в эксплуатацию, время и продолжительность выполнения работ должны быть согласованы с Заказчиком;

- Результатом выполнения работ по вводу «УКР МКД СПб» в эксплуатацию должен являться «Акт о вводе «УКР МКД СПб» в промышленную эксплуатацию».

5.1.7. В результате выполнения работ по созданию «УКР МКД СПб» Подрядчиком должна быть представлена Заказчику проектная, эксплуатационная, организационно-распорядительная документация и иные отчетные материалы, в том числе:

* «Отчет об обследовании сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, в целях создания «УКР МКД СПб»»;
* Документация на программное обеспечение и базу данных «УКР МКД СПб»;
* Пояснительная записка к Техническому проекту;
* Схема функциональной структуры;
* Программа и методика предварительных испытаний;
* Программа и методика приемочных испытаний;
* Акт о вводе «УКР МКД СПб» в опытную эксплуатацию;
* Акт о вводе «УКР МКД СПб» в промышленную эксплуатацию;
* Руководство пользователя для каждой подсистемы «УКР МКД СПб»;
* Руководство администратора для каждой подсистемы «УКР МКД СПб»;
* Исходные и исполняемые коды специального программного обеспечения «УКР МКД СПб» на физическом носителе (CD/DVD-диске).

Вся документация должна быть выполнена на русском языке и передана Заказчику на бумажном носителе в одном экземпляре и на электронном носителе в одном экземпляре в формате, позволяющем просмотр и редактирование средствами свободно распространяющихся программ на открытом коде.

**5.2. Создание подсистем «УКР МКД СПб»**

В рамках создания подсистем «УКР МКД СПб» должны быть выполнены следующие требования к подсистемам:

**5.2.1. Разработка подсистемы информационного обмена между «УКР МКД СПб» и АСУ Фонда.**

 Подсистема должна выполнять автоматизированный обмен данными между «УКР МКД СПб» и АСУ Фонда. Объем и характер данных, подлежащих обмену определяется Подрядчиком на этапе проектирования и согласовывается с Заказчиком.

**5.2.2. Разработка подсистемы автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда.**

Подсистема должна выполнять следующие функции:

* Автоматизированное формирование графиков осмотра МКД, включенных в утвержденный краткосрочный план капитального ремонта.
* Ввод, хранение и обработка результатов проведенных осмотров.
* Автоматизированное формирование уведомлений собственников о планируемом проведении капитальном ремонте МКД.
* Ввод, хранение и обработка протоколов общих собраний собственников МКД о планируемом проведении капитального ремонта МКД.
* Разработка программных инструментов по автоматизации корректировки календарного плана по результатам обработки протоколов общих собраний собственников МКД о планируемом проведении капитального ремонта МКД.
* Автоматизированное формирование лотов на проведение конкурсных процедур с учетом действующих нормативных документов.
* Автоматизированное формирование групп лотов для объявления конкурсов на проведение КР.
* Автоматизированное формирование графика проведения конкурсных процедур.
* Автоматизированное формирование извещений о проведении конкурсных процедур.
* Ввод, хранение и обработка протоколов результатов проведенных конкурсных процедур.
* Автоматизированное формирование договоров на проведение работ по КР на основании результатов проведенных конкурсных процедур.
* Ввод, обработка и хранения проектов организации работ. Автоматизированное формирование актов передачи объектов в капитальный ремонт.
* Обработка и организация хранения заключенных договоров подряда на проведение работ по капитальному ремонту МКД и разработку проектно-сметной документации.
* Разработка аналитических форм по конкурсным процедурам и заключенным договорам подряда.

**5.2.3. Разработка подсистемы подготовки документов для оформления субсидий на финансирование работ по капитальному ремонту.**

Подсистема должна выполнять следующие функции:

* Автоматизация подготовки исходных документов с целью формирования пакета документов для получения субсидий на проведение капитального ремонта по каждому объекту капитального ремонта.
* Организация процесса информационного обмена между основными сторонами, участвующими в процессе ремонта МКД с целью формирования пакета документов для получения субсидий на проведение капитального ремонта по каждому объекту капитального ремонта.
* Ввод, хранение и обработка данных, получаемых в процессе информационного обмена.
* Организация системы автоматического контроля за процессом информационного обмена с целью формирования пакета документов для получения субсидий на проведение капитального ремонта.
* Разработка информационных и аналитических выходных форм по результатам контроля за процессом информационного обмена при формировании пакета документов.
* Автоматизированное формирование пакета отчетных и финансовых документов по каждому объекту капитального ремонта на основе данных, полученных в процессе информационного обмена в необходимых разрезах (по уровням бюджета, денежным потокам, объемам выполненных работ и т.п.).
* Разработка программных инструментов для фиксации результатов, полученных на каждом этапе информационного обмена.

**5.2.4. Разработка подсистемы автоматизированного учета процесса формирования, согласования и утверждения пакета документов по проведению работ, оплате выполненных работ и приемки МКД в эксплуатацию после проведенного капитального ремонта.**

Подсистема должна выполнять следующие функции:

* Организация процесса информационного обмена между всеми подразделениями Заказчика, Жилищного Комитета Санкт-Петербурга и ИОГВ СПб, участвующими в процессе ремонта МКД для пообъектного мониторинга хода подготовки и своевременного формирования пакета документов передачи/приемки объектов в работу, по выполненным работам, их согласования и утверждения.
* Автоматизированное формирование форм КС-2, КС-3 и КС-14 в составе пакета документов по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов.
* Разработка информационных и аналитических выходных форм по результатам информационного обмена.
* Разработка программных инструментов для фиксации результатов, полученных на каждом этапе информационного обмена.

На основе проведенных работ Подрядчик должен подготовить предложения по оптимизации функциональных процессов в подразделениях Фонда на всех стадиях организации, проведения и учета результатов в части касающейся управления капитальным ремонтом. Предложения в том числе должны содержать блок-схемы механизмов взаимодействия подразделений и информационного обмена: существующего и предлагаемого.

**5.2.5. Разработка подсистемы администрирования УКР МКД СПб.**

Подсистема должна выполнять следующие функции:

* Предоставлять программные инструменты для создания, хранения, редактирования, блокирования и удаления учётных записей пользователей «УКР МКД СПб».
* Предоставлять программные инструменты для назначения учетным записям ролей, позволяющих обеспечить разграничение прав доступа при работе пользователей в «УКР МКД СПб»;
* Предоставлять программные инструменты для включения и отключения различных модулей системы.
* Предоставлять программные инструменты для редактирования общих настроек системы, настроек журналов, статистических отчетов и т.п.

 В подсистемах должны быть реализованы соответствующие статистические выходные формы из Приложения №1 к Техническому Заданию, спроектированные в соответствии с п.5.1.4. настоящего Технического задания. Пользовательский интерфейс статистических выходных форм перед реализацией должен быть согласован с Заказчиком.

В подсистемах должно быть реализовано автоматическое оповещение исполнителей о происходящих изменениях: в процессе проведения конкурсных процедур; в процессе подготовки документов для оформления субсидий на финансирование работ по капитальному ремонту и другие. Состав событий, по которым будут осуществляться оповещения, перед реализацией должен быть согласован с Заказчиком.

**6. Требования к программному обеспечению, разрабатываемому в рамках настоящего технического задания.**

Для обеспечения совместимости с существующей АСУ Фонда разрабатываемое в рамках настоящего технического задания специализированное Программное ПО «УКР МКД СПб» должно быть совместимо по используемым платформам, базам данных с разработанными ранее программными модулями АСУ Фонда. Всё программное обеспечение, созданное в рамках настоящего Договора, должно быть разработано на открыто распространяемых платформах.

**7. Требования к документации по выполненным работам.**

7.1. По результатам выполнения этапов работ по созданию «УКР МКД СПб» Подрядчик должен предоставить соответствующую техническую документацию:

Таблица №1 – Перечень отчетных документов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ Этапа** | **Вид документации** | **Наименование отчетных документов** |
| Этап 1 | Отчет об обследовании сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта | 1. Отчет об обследовании сторон, отвечающих за организацию и выполнение капитального ремонта, в целях создания «УКР МКД СПб»;
2. Частное техническое задание по автоматизации процессов организации и выполнения капитального ремонта;
3. Частные технические задания на каждую из разрабатываемых подсистем.
 |
| Технический проект | Комплект проектных документов в составе:1. Ведомость технического проекта;
2. Схема функциональной структуры;
3. Перечень входных сигналов и данных;
4. Перечень выходных сигналов (документов);
5. Пояснительная записка;
6. Описание организации информационной базы;
7. Описание программного обеспечения;
8. Описание автоматизированных функций.
 |
| Этап 2 | Рабочая документация и организационно-распорядительные документы | 1. Комплект рабочей документации в составе:
	1. Ведомость эксплуатационных документов;
	2. Каталог базы данных;
	3. Руководство пользователя;
	4. Руководство администратора;
2. Комплект программной документации в составе:
	1. Спецификация;
	2. Описание программы и базы данных;
3. Исходный текст (код) и дистрибутив программы на CD/DVD;
4. Реферат программы для ЭВМ;
5. Листинг исходного кода программы для ЭВМ;
6. Акт о принадлежности исключительного права на программы для ЭВМ и базы данных;
7. Сведения об авторах;
8. План мероприятий по вводу Системы в действие (План-график работ);
9. Акт проведения пусконаладочных работ;
10. Программа и методика предварительных автономных испытаний;
11. Протокол предварительных автономных испытаний;
12. Программа и методика предварительных комплексных испытаний;
13. Протокол предварительных комплексных испытаний;
14. Проект акта приемки в опытную эксплуатацию;
15. Проект акта приемки в промышленную эксплуатацию.
 |

 7.2. Вся документация, указанная в Таблице №1 настоящего Технического задания, должна быть выполнена в соответствии с ГОСТ 34.201-89 и РД 50-34.698-90.

**8. Требования к результатам выполнения работ.**

8.1. В результате выполнения работ Подрядчик передает Заказчику:

* + документацию, перечисленную в п.7 настоящего Договора;
	+ исходные коды всех разработанных подсистем и функций «УКР МКД СПб», а также использованных платформ на DVD-диске;
	+ однократно развернутую на аппаратном и программном обеспечении Заказчика версию специализированного ПО «УКР МКД СПб».

8.2. Вся документация должна быть выполнена на русском языке и передана Заказчику на бумажном носителе в одном экземпляре и на электронном носителе в одном экземпляре в формате, позволяющем просмотр и редактирование средствами свободно распространяющихся программ на открытом коде.

8.3. Гарантийный срок на выполненные работы – 12 месяцев.

**9. Порядок контроля и приемки результатов работ.**

9.1. Подрядчик разрабатывает, а Заказчик согласовывает «Программу и методику проведения приемочных(предварительных) испытаний» «УКР МКД СПб». Для приемки и контроля результатов выполнения работ создается специальная комиссия, в состав которой входят представители Заказчика и Подрядчика. Предварительные испытания проводятся комиссией по согласованной «Программе и методике предварительных испытаний». После успешного завершения предварительных испытаний «УКР МКД СПб» передается в опытную эксплуатацию. После завершения опытной эксплуатации комиссией по согласованной «Программе и методике приемочных испытаний» проводятся приемочные испытания «УКР МКД СПб» с последующей передачей в промышленную эксплуатацию.

9.2. Результаты приемки работ по каждому из этапов оформляются Техническими актами комиссии, которые утверждаются Заказчиком и Подрядчиком.

**10. Требования к безопасности работ.**

10.1. При выполнении работ Подрядчик обязан строго соблюдать требования режима входа, выхода и нахождения в здании и помещениях Заказчика, перемещения материальных ценностей, правил по технике безопасности и противопожарной безопасности, утвержденных Заказчиком.

10.2. Подрядчик обязан не разглашать третьим лицам сведения и информацию, полученные в ходе выполнения работ и обеспечить конфиденциальность и безопасность этой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10.3. Информация, ставшая доступной сторонам в процессе выполнения, является информацией ограниченного доступа, в том числе к ней относится:

* информация о данном Договоре и о результатах работы по нему;
* информация о технических и программных возможностях Сторон;
* информация о кредитно-финансовом положении Сторон;
* информация о документообороте Сторон;
* информация, содержащая персональные данные;
* информация из государственных информационных ресурсов;
* информация, полученная Подрядчиком в ходе выполнения работ в рамках договора.

Приложение №1 к Техническому Заданию

Перечень статистических выходных форм по разрабатываемым подсистемам «УКР МКД СПб»

1. Аналитические формы по утвержденному краткосрочному плану в разрезе Административных районов и в разрезе отдельных МКД:
* По финансированию и по видам работ;
* По натуральным показателям по видам работ;
* По предельным стоимостям;
* По сметным стоимостям.
1. По подготовке и проведению конкурсных процедур:
* Аналитическая форма «О ходе проведения осмотров МКД для подготовки уведомлений собственников о предстоящем капремонте на основании графика проведения таких осмотров»;
* Форма «Анализ протоколов общих собраний собственников о планируемом проведении капитального ремонта МКД с выделением адресов на исключение из краткосрочного плана»;
* Форма «Сравнительный анализ стоимости работ по предельным и сметным стоимостям по видам работ в разрезе районов»;
* Выходные и аналитические формы контроля за ходом подготовки конкурсной документации, проведением конкурсных процедур и подведением итогов конкурсных процедур;
* Выходные и аналитические формы по результатам конкурсных процедур, включая реестры договоров, в том числе, графики производства работ, реестры подрядчиков и т.п.
1. По подготовке и представлению на утверждение пакета документов на получение субсидий:
* Форма «График подготовки и представления пакета документа в разрезе каждого из 11 документов;
* Выходные и аналитические формы контроля за ходом подготовки представления пакета документов на получение субсидий по формуле «план-факт»;
* Аналитические формы контроля подготовки распоряжений о субсидиях, сравнительный анализ плановой и фактической даты перечислений субсидий.
1. По подготовке форм по оплате за выполненные работы:
* Аналитические формы по срокам выполнения работ в разрезе лотов и по видам работ;
* Аналитические формы контроля за соблюдением сроков проведения работ, пообъектно, по результатам деятельности строительного контроля;
* Аналитические формы контроля за ходом подготовки актов приемки работ по капремонту и актов приемки МКД в эксплуатацию после проведенного капремонта;
* Аналитические формы контроля за оплатой выполненных работ по МКД принятым в эксплуатацию после проведенного капремонта.

Приложение №2 к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Календарный план выполнения работ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **№ Этапа** | **Выполняемые работы** | Длительностьвыполненияработ, в неделях |
| Этап 1 | Предпроектное обследование и проектирование «УКР МКД СПб» |  |
| Этап 2 | Разработка и внедрение «УКР МКД СПб» |  |
| **Итого:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. |  **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. |

|  |
| --- |
| **Стоимость выполнения работ** |
|  |  |
| **№ Этапа** | **Выполняемые работы** | **Стоимость, руб.** |
| Этап 1 | Предпроектное обследование и проектирование «УКР МКД СПб» |  |
| Этап 2 | Разработка и внедрение «УКР МКД СПб» |  |
| Итого: |  |
| НДС-18%: |  |
| Всего с НДС: |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. |  **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. |

**»**

**Изложить Приложение №2 раздела 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» в следующей редакции:**

«Приложение №2

* 1. **Форма «Конкурсное предложение» (форма2)**

для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

1. Претендент:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Фирменное наименование (наименование) и сведения об организационно-правовой форме *(Претендент вправе указать полное или сокращенное наименование по собственному усмотрению)*  |  |
| 1.2. Почтовый адрес  |  |
| 1.3. Контактный телефон (факс)  |  |
| 1.4. Адрес электронной почты |  |
| 1.5. Банковские реквизиты |  |

2. Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ плательщиком налога.

 *является (не является), основание освобождения от уплаты НДС*

3. Документация о проведении открытого конкурса изучена в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящего предложения.

4. Подтверждаем соответствие требованиям, установленным документацией о проведении открытого конкурса:

4.1. об отсутствии задолженности по уплате налогов (сборов, пеней, налоговых санкций) в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

4.2. в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* не проводится процедура ликвидации;

4.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* не является несостоятельным (банкротом), в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* не проводится процедура банкротства;

4.4. на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* не наложен арест, экономическая деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* не приостановлена;

* 1. соответствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* обладает исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением контракта Организатор приобретает права на объекты интеллектуальной собственности (за исключением программ для ЭВМ, баз данных);
	3. соответствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* квалификационным требованиям Документации, которые установлены в зависимости от технических, технологических, функциональных (потребительских) характеристик товаров, работ, услуг, требований, предъявляемых к их безопасности, и/или иных показателей, связанных с определением соответствия претендента требованиям, предъявляемым законодательством, нормативно-техническими документами к поставщикам (исполнителям, подрядчикам).

4.8. об отсутствии сведений в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

4.9. предоставление обеспечения исполнения договора на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

5. Условия исполнения договора, предлагаемые претендентом на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п  |  Наименование показателя критерия  оценки заявок  |  Единица измерения  | Значение (все значения указываются в соответствии с единицами измерения, числовые показатели указываются цифрами) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |
| 1 | Цена договора  | российский рубль  |  |
| 2 | Сроки (периоды) выполнения работ | неделя |  |
| 3 | Квалификация участника 3.1. соответствие образца имеющегося прототипа автоматизированной системы требованиям технического задания конкурсной документации в части соответствия требованиям к подсистеме автоматизированной подготовки к проведению конкурсных процедур и заключению договоров подряда;3.2 опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов | образецтыс.руб. / % | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Ссылка на прототип, развернутый в глобальной сети «Интернет»* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб./ \_\_\_\_\_\_ % |

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование претендента)* берет на себя обязательства подписать со своей стороны договор на выполнение работ по созданию информационных подсистем в рамках развития первоочередного функционала управления капитальным ремонтом действующей автоматизированной системы управления некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» в соответствии с требованиями настоящей Документации о проведении открытого конкурса и условиями данного «Конкурсного предложения».

7. Настоящее «Конкурсное предложение» действует \_\_\_\_ календарных дней с даты окончания приема заявок (*не менее 50 календарных дней*).

Форма должна быть подписана уполномоченным лицом претендента и скреплена печатью претендента.»

**Исключить из раздела 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» Приложение №3 форму «Техническое предложение».**

**Изложить Приложение №4 раздела 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» в следующей редакции:**

«Приложение №3

**9.3. Форма «Опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов в период с 01.01.2013 г. по 31.12.2015 г.» (форма 3)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  № и дата заключенияДоговора (контракта) | Наименование Заказчика | Предмет Договора (контракта) | Дата завершения работ по договору (контракту) | Сумма договора (контракта),руб. с НДС. |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.** |
| **В % от начальной (максимальной) цены договора****\_\_\_\_\_\_ %** |

 ***Примечание:***

В форме «Опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов в период с 01.01.2013 г. по 31.12.2015 г.» должны быть указаны сведения о договорах (контрактах), предметом которых является выполнение прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов.

Сведения об опыте выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов в период с 01.01.2013 г. по 31.12.2015 г., указанные в форме, должны подтверждаться:

- копиями договоров (контрактов), подтверждающих опыт выполнения прикладных разработок в области управления содержанием и ремонтом (в том числе капитальным) многоквартирных домов в виде копий договоров (контрактов), заключенных в период с 01.01.2013 г. по 31.12.2015 г. и копий актов выполненных работ (по указанным договорам, за весь период их действия). Все приложенные документы должны быть заверены уполномоченным лицом претендента и скреплены печатью претендента.

Форма должна быть подписана уполномоченным лицом претендента и скреплена печатью претендента.»

**Дополнить раздел 9 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» следующими формами:**

«Приложение №4

**9.4. Форма «Календарный план выполнения работ» (форма 4)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № Этапа |  Выполняемые работы | Длительностьвыполненияработ, в неделях |
| **1.** | Предпроектное обследование и проектирование «УКР МКД СПб» |  |
| **2.** | Разработка и внедрение «УКР МКД СПб» |  |
| **Итого:** |  |

 ***Примечание:***

В форме «Календарный план выполнения работ» должны быть указаны:

1. Длительность выполнения работ Этапа 1 в неделях;
2. Длительность выполнения работ Этапа 2 в неделях.»

«Приложение №5

**9.5. Форма «Стоимость выполнения работ» (форма 5)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № Этапа | Выполняемые работы | Стоимость, руб. |
| **1.** | Предпроектное обследование и проектирование «УКР МКД СПб» |  |
| **2.** | Разработка и внедрение «УКР МКД СПб» |  |
| **ИТОГО** |  |

 ***Примечание:***

В форме «Стоимость выполнения работ» должны быть указаны:

1. Стоимость выполнения Этапа 1;
2. Стоимость выполнения Этапа 2;
3. Общая стоимость выполнения работ (ИТОГО) включая НДС.

 Стоимость выполнения Этапа 1 не должна превышать 20 % от Цены Договора.»

**Остальные пункты документации о проведении открытого конкурса остаются без изменений.**

Настоящие изменения размещаются на официальном сайте Организатора [www.fkr-spb.ru](http://www.fkr-spb.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Обращаю внимание заинтересованных лиц на участие в открытом конкурсе, что учет настоящих изменений при подготовке заявок на участие в открытом конкурсе, обязателен.**

1. в пункте 8.1. указывается форма обеспечения исполнения обязательств по Договору, выбранная победителем (единственным участником) открытого конкурса [↑](#footnote-ref-1)