
**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ
от 10 февраля 2014 г. N 43/пр

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ
ПО СОЗДАНИЮ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОПЕРАТОРОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

В соответствии с [частью 7 статьи 178](#) Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 14) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые методические [рекомендации](#) по созданию региональных операторов и обеспечению их деятельности.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации А.В. Чибиса.

Министр
М.А.МЕНЬ

Утверждены
приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от 10 февраля 2014 г. N 43/пр

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО СОЗДАНИЮ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОПЕРАТОРОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны в целях оказания методического содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации при создании специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества, в многоквартирных домах (далее - региональный оператор), и обеспечении их деятельности. Настоящие методические рекомендации не содержат положений обязательного характера.

2. Организационные основы деятельности
регионального оператора

2.1. Полномочия учредителя (учредителей) регионального оператора от имени субъекта Российской Федерации могут реализовывать органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие функции по вопросам управления имуществом, жилищно-коммунального хозяйства, строительства, на основании решения, принимаемого в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, на территории которого будет осуществлять деятельность региональный оператор.

2.2. Рекомендуется осуществлять создание одного регионального оператора, функционирующего на

всей территории субъекта Российской Федерации, за исключением случаев, когда необходимость создания на территории субъекта Российской Федерации нескольких региональных операторов обусловлена:

2.2.1. существенным различием климатических условий в рамках территории субъекта Российской Федерации;

2.2.2. особенностями административно-территориального деления субъекта Российской Федерации (например, наличием закрытых административно-территориальных объединений).

2.3. В случае принятия решения о создании нескольких региональных операторов рекомендуется определять территорию их деятельности с учетом необходимости функционирования одного регионального оператора на территории муниципального образования.

2.4. Рекомендуется осуществлять создание регионального оператора без ограничения срока его деятельности.

2.5. Устав регионального оператора утверждается учредителем или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия учредителя от имени соответствующего субъекта Российской Федерации (далее - лицо, реализующее полномочия учредителя). В устав рекомендуется включать следующие положения:

2.5.1. наименование регионального оператора, содержащее указание на характер его деятельности и организационно-правовую форму, включающее слово "фонд";

2.5.2. место нахождения регионального оператора;

2.5.3. порядок управления деятельностью регионального оператора, предмет и цели его деятельности, положения об органах управления и органах надзора, о порядке их формирования, о порядке назначения и освобождения от должности должностных лиц органов управления и органов надзора регионального оператора;

2.5.4. источники формирования имущества регионального оператора;

2.5.5. порядок внесения изменений в устав регионального оператора;

2.5.6. положения об имуществе регионального оператора и порядке использования такого имущества в случае ликвидации регионального оператора и иные положения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.6. Правом вносить предложения об изменении устава регионального оператора рекомендуется наделить учредителя или лицо, реализующее полномочия учредителя.

2.7. Рекомендуется обеспечить осуществление учредителем и попечительским советом постоянного мониторинга финансовой устойчивости регионального оператора по исключению возможности возникновения оснований для ликвидации регионального оператора. При ликвидации регионального оператора оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество рекомендуется направлять на цели капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории субъекта Российской Федерации.

3. Цели, функции и полномочия регионального оператора

3.1. Функции регионального оператора определяются в соответствии с [частью 1 статьи 180](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, а также уставом регионального оператора.

3.2. Нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и уставом регионального оператора могут быть предусмотрены дополнительные функции помимо функций, установленных Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, если иное не предусмотрено в нормативных правовых актах Российской Федерации.

3.3. При определении видов деятельности регионального оператора рекомендуется исключить возможность осуществления им предпринимательской или иной направленной на получение прибыли деятельности во избежание возникновения дополнительных рисков привлечения регионального оператора к гражданской ответственности.

В исключительных случаях, в качестве возможных видов деятельности, приносящей доход, возможно предусмотреть деятельность регионального оператора по размещению временно свободных средств регионального оператора, в том числе фонда капитального ремонта, размещенных на счете, счетах регионального оператора, или иные виды деятельности, приносящей доход и способствующей сокращению расходов бюджета субъекта Российской Федерации на содержание регионального оператора.

При этом рекомендуется предусматривать в уставе условия об осуществлении отдельного учета по таким видам деятельности.

4. Организация финансовой деятельности регионального оператора, в том числе формирование бюджета

4.1. Имущество регионального оператора формируется за счет источников, указанных в [части 1 статьи 179](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, а также иных источников, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, уставом регионального оператора.

4.2. В качестве дополнительных источников формирования имущества регионального оператора могут быть предусмотрены:

4.2.1. доходы от размещения временно свободных средств регионального оператора;

4.2.2. кредиты, займы, полученные региональным оператором в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах субъекта Российской Федерации;

4.2.3. доходы от предпринимательской деятельности, в случае если уставом регионального оператора предусмотрена возможность осуществления им предпринимательской деятельности.

4.3. С учетом запрета на использование средств, формирующих фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, на финансовое обеспечение текущей деятельности регионального оператора (оплату труда работников регионального оператора, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для обеспечения работы регионального оператора и выполнения уставных задач) рекомендуется ежегодно при формировании бюджета субъекта Российской Федерации предусматривать бюджетные ассигнования на предоставление субсидий для обеспечения текущей деятельности регионального оператора в виде регулярных поступлений (взносов) согласно смете. Порядок и сроки таких поступлений рекомендуется определять законом субъекта Российской Федерации. При этом размер средств, необходимых для обеспечения деятельности регионального оператора, рекомендуется определять на основании предложений правления регионального оператора.

4.4. В случаях использования на возвратной основе средств, полученных региональным оператором от собственников помещений в многоквартирных домах в соответствии с [частью 4 статьи 179](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, региональному оператору рекомендуется организовать ведение учета использования указанных средств в порядке, определенном внутренними документами регионального оператора.

4.5. В случае принятия решения об установлении дополнительных требований к обеспечению финансовой устойчивости деятельности регионального оператора в региональные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие вопросы капитального ремонта многоквартирных домов, рекомендуется предусматривать следующее:

4.5.1. в случаях размещения региональным оператором временно свободных средств не должно возникать дефицита средств при расчетах за оказанные (выполненные) услуги (работы) по проведению капитального ремонта, а также условий для привлечения регионального оператора к ответственности, предусмотренной договором, заключенным между региональным оператором и организацией, оказывающей (выполняющей) услуги (работы) по проведению капитального ремонта;

4.5.2. при размещении региональным оператором временно свободных средств целесообразно предусмотреть увеличение доходов регионального оператора от указанной деятельности;

4.5.3. установление процента дефицита средств для реализации региональной программы капитального ремонта в размере не более 30 процентов указанных средств. При возникновении дефицита в большем размере в бюджете субъекта Российской Федерации по возможности предусматриваются средства и механизмы покрытия такого дефицита.

5. Органы регионального оператора

5.1. В структуре органов регионального оператора рекомендуется предусмотреть образование коллегиального исполнительного органа управления (далее - правление) и единоличного исполнительного органа управления (далее - генеральный директор), а также коллегиального органа надзора (далее - попечительский совет), создание которого в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным.

5.2. Рекомендуется предусмотреть наделение учредителя регионального оператора или лица, реализующего полномочия учредителя, следующими полномочиями:

5.2.1. внесение изменений в устав регионального оператора;

5.2.2. образование органов регионального оператора и досрочное прекращение их полномочий;

5.2.3. определение приоритетных направлений деятельности регионального оператора, принципов

формирования и использования его имущества.

5.3. Председателя попечительского совета, а также состав попечительского совета рекомендуется назначать на должность и освобождать от должности решением учредителя или лица, реализующего полномочия учредителя, с определением срока полномочий, не превышающего 5 лет.

В состав попечительского совета рекомендуется включать представителей:

5.3.1. высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации;

5.3.2. представительного (законодательного) органа субъекта Российской Федерации;

5.3.3. Общественной палаты субъекта Российской Федерации.

5.4. Рекомендуется предусмотреть возможность досрочного прекращения полномочий попечительского совета на основании представлений тех организаций или органов, которыми они ранее были предложены к назначению.

5.5. Исходя из того, что в соответствии с законодательством попечительский совет регионального оператора осуществляет надзор за деятельностью регионального оператора, принятием другими органами регионального оператора решений и обеспечением их исполнения, использованием средств регионального оператора, соблюдением региональным оператором законодательства, к компетенции попечительского совета рекомендуется отнести:

5.5.1. рассмотрение информации по вопросам осуществления деятельности регионального оператора, исполнения решений, принятых органами управления регионального оператора, а также выработку рекомендаций для органов управления регионального оператора по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях попечительского совета;

5.5.2. рассмотрение результатов мониторинга исполнения региональной программы капитального ремонта, реализуемой региональным оператором;

5.5.3. принятие решений об одобрении или об отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

5.5.4. утверждение аудиторской организации, отобранной на конкурсной основе, для проведения ежегодного обязательного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности регионального оператора, а также рассмотрение и принятие решений по результатам ревизий и иных проверок деятельности регионального оператора;

5.5.5. рассмотрение не реже одного раза в полгода информации правления о результатах деятельности регионального оператора и выработку своих рекомендаций по итогам рассмотрения такой информации;

5.5.6. осуществление иных надзорных полномочий, предусмотренных уставом регионального оператора.

5.6. Правление действует на основании устава регионального оператора, а также утверждаемого попечительским советом внутреннего документа регионального оператора (положения, регламента или иного документа), в котором устанавливаются сроки и порядок созыва и проведения его заседаний.

5.7. В целях организационно-технического обеспечения деятельности попечительского совета и правления рекомендуется предусматривать назначение секретаря, к функциям которого могут быть отнесены:

5.7.1. организационно-техническое обеспечение деятельности совета;

5.7.2. представление на утверждение председателю совета повестки дня заседания;

5.7.3. уведомление членов совета о месте, времени, дате и повестке дня заседания;

5.7.4. организация подготовки материалов к заседаниям;

5.7.5. оформление протоколов заседаний;

5.7.6. иные функции.

5.8. При определении порядка деятельности попечительского совета рекомендуется предусмотреть:

5.8.1. возможность созыва заседаний совета председателем или не менее чем одной третью членов совета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

5.8.2. легитимность решений совета, если на заседании присутствует не менее половины членов и решение поддержано двумя третями голосов от числа присутствующих, за исключением случаев внесения предложений по изменению устава попечительским советом регионального оператора, решения по которым принимаются, если за них проголосовало не менее трех четвертей от числа действующих членов попечительского совета;

5.8.3. возможность проведения заочного голосования по вопросам повестки заседания совета по инициативе председателя попечительского совета или не менее чем одной трети членов совета;

5.8.4. проведение заседаний попечительского совета председателем попечительского совета соответственно, а в его отсутствие - лицом, уполномоченным председателем;

5.8.5. право членов иных органов управления регионального оператора присутствовать на заседаниях попечительского совета и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания по согласованию с председателем совета;

5.8.6. оформление решений попечительского совета протоколом, который подписывается председательствующим на заседании соответствующего совета и секретарем заседания совета;

5.8.7. обязательность выполнения решений попечительского совета для правления и единоличного исполнительного органа регионального оператора;

5.8.8. хранение протоколов заседаний попечительского совета в течение трех лет в порядке, установленном уставом регионального оператора;

5.8.9. возможность созыва заседания попечительского совета по требованию аудиторской организации, проводящей ежегодный обязательный аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности регионального оператора;

5.8.10. запрет на передачу полномочий попечительского совета иным органам регионального оператора;

5.8.11. право попечительского совета запрашивать любую необходимую информацию от правления и генерального директора;

5.8.12. запрет для членов попечительского совета на участие в деятельности иных органов регионального оператора.

5.9. При формировании правления и определении порядка его деятельности рекомендуется предусмотреть:

5.9.1. регламентацию деятельности правления, в том числе установление сроков, порядка созыва и проведения заседаний правления в соответствии с уставом регионального оператора;

5.9.2. легитимность решений правления, если на заседании присутствует не менее двух третей членов и решение поддержано двумя третями голосов от числа присутствующих членов правления;

5.9.3. ведение на заседании секретарем правления протокола, который представляется членам правления, в попечительский совет, в аудиторскую организацию, которая проводит ежегодный обязательный аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности регионального оператора;

5.9.4. проведение заседаний правления председателем правления или уполномоченным им лицом;

5.9.5. подписание протоколов заседаний правления председательствующим на соответствующем заседании правления и секретарем правления.

5.10. При определении полномочий правления рекомендуется предусмотреть:

5.10.1. утверждение организационной структуры, штатного расписания регионального оператора, определение правил внутреннего трудового распорядка (права и обязанности работников, размер и формы оплаты труда работников) регионального оператора, утверждение положений о структурных подразделениях регионального оператора либо делегирование этих полномочий генеральному директору;

5.10.2. утверждение финансового плана доходов и расходов (бюджета) регионального оператора, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, в пределах объема, утвержденного попечительским советом, утверждение и внесение изменений в финансовый план;

5.10.3. рассмотрение и утверждение предложений по привлечению дополнительных источников финансирования в случае наделения регионального оператора дополнительными функциями, помимо функций, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, если иное не предусмотрено в нормативных правовых актах Российской Федерации;

5.10.4. подготовку годового отчета регионального оператора и направление его в попечительский совет и учредителю.

5.11. Назначение генерального директора, освобождение его от должности, определение срока его полномочий рекомендуется осуществлять решением учредителя, лица, реализующего полномочия учредителя или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

5.12. Рекомендуется включать генерального директора в состав правления по должности.

5.13. При определении полномочий генерального директора рекомендуется предусмотреть:

5.13.1. осуществление действий от имени регионального оператора и представление без доверенности интересов регионального оператора в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими организациями;

5.13.2. издание распорядительных документов (приказов, распоряжений) по вопросам деятельности регионального оператора;

5.13.3. назначение на должность и освобождение от должности работников регионального оператора;

5.13.4. распределение обязанностей между своими заместителями;

5.13.5. принятие решения по иным отнесенным к компетенции директора вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных органов регионального оператора;

5.13.6. обеспечение условий для работы иных органов регионального оператора и организацию реализации их решений;

5.13.7. подписание с правом первой подписи финансовых документов;

5.13.8. открытие расчетных и других счетов в банках;

5.13.9. выдачу доверенности от имени регионального оператора;

5.13.10. совершение любых других действий, необходимых для обеспечения деятельности регионального оператора, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции иных органов регионального оператора.

5.14. Руководитель регионального оператора назначается на должность по результатам открытого конкурса (далее - конкурс) в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации и настоящими методическими рекомендациями о порядке проведения конкурса по назначению руководителя регионального оператора (далее - порядок).

(п. 5.14 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.15. Организатором конкурса рекомендуется определять уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (далее - организатор конкурса).

(п. 5.15 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.16. Для организации и проведения конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора организатору конкурса рекомендуется осуществлять следующие функции:

организовывать проведение тестирования на знание законодательства в соответствии с перечнем вопросов, утвержденным настоящими рекомендациями;

организовывать проведение конкурса;

утверждать порядок предоставления кандидатами документов на конкурс;

утверждать перечень документов кандидата для участия в конкурсе;

создавать конкурсную комиссию и утверждать ее состав;

размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте организатора конкурса (регионального оператора) информационное сообщение о проведении конкурса на замещение вакантной должности, об итогах тестирования на знание законодательства кандидатов в руководители регионального оператора, об итогах конкурса;

осуществлять прием и регистрацию документов от кандидатов на участие в конкурсе;

формировать список кандидатов на участие в конкурсе;

осуществлять проверку документов, поданных кандидатами на участие в конкурсе;

информировать кандидатов об условиях трудовой деятельности.

(п. 5.16 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.17. В содержание информационного сообщения о проведении конкурса рекомендуется отражать:

наименование, основные направления деятельности и сведения о местонахождении регионального оператора;

квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности руководителя регионального оператора;

дату, время начала и окончания приема заявок;

адрес, по которому осуществляется прием заявок, контактные данные, по которым будет осуществляться консультирование по вопросу проведения конкурса;

перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

дату, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы комиссии и подведения итогов конкурса;

способ уведомления кандидатов и победителя об итогах конкурса.

(п. 5.17 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.18. Рекомендуется в качестве документа для участия в конкурсе определить документ, выданный по итогам второго этапа конкурса, подтверждающий успешное прохождение тестирования на знание законодательства по вопросам, утвержденным в приложении к настоящим методическим рекомендациям.

Субъекту Российской Федерации рекомендуется дополнить приложение вопросами в количестве не менее 10 на знание регионального законодательства в сфере капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

(п. 5.18 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.19. Обязательными требованиями к кандидатам следует устанавливать квалификационные требования к руководителю регионального оператора, утвержденные приказом Минстроя России. (п. 5.19 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.20. Рекомендуется при проведении конкурсных процедур: устанавливать участие в нем не менее двух кандидатов; проводить конкурс в три этапа: анализ анкетных данных, тестирование и собеседование. (п. 5.20 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.21. Рекомендуется на первом этапе конкурса определять соответствие кандидатов установленным требованиям и формировать список кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе; (п. 5.21 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.22. Второй этап конкурса рекомендуется проводить в форме тестирования на знание законодательства по вопросам, утвержденным в приложении к настоящим методическим рекомендациям.

Тестирование на знание законодательства по вопросам, утвержденным в приложении к настоящим методическим рекомендациям, проводится Минстроем России на основании обращения организатора конкурса.

Кандидатов, участвующих в конкурсе, рекомендуется извещать о месте, дате, времени проведения тестирования не позднее трех рабочих дней до даты проведения тестовых испытаний.

Тестирование рекомендуется проводить с использованием автоматизированной системы тестирования.

Тестовое задание на знание законодательства включает в себя 3 блока вопросов на определение уровня знаний:

[Конституции](#) Российской Федерации;

Жилищного законодательства (федерального и регионального законодательства соответствующего субъекта Российской Федерации);

Иного законодательства, применимого к деятельности регионального оператора капитального ремонта.

Количество вопросов в тестовом задании не может быть менее 50.

Успешно прошедшим тестирование признается кандидат, ответивший правильно не менее чем на 45 вопросов.

Также на втором этапе конкурса для кандидатов рекомендуется проводить психологическое тестирование.

Психологическое тестирование и интерпретация его результатов может осуществляться с использованием специальных программных комплексов.

(п. 5.22 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.23. Результаты тестирования в качестве дополнительного документа рекомендуется направлять организатором конкурса в конкурсную комиссию, а также размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте организатора конкурса (регионального оператора).

(п. 5.23 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.24. На третьем этапе конкурса рекомендуется проводить собеседование кандидатов с членами конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии с учетом результатов предыдущих конкурсных процедур могут задавать кандидатам вопросы с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности и карьеры (в том числе особенностей развития карьеры, причин и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также оценки деловых и личностных качеств.

(п. 5.24 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.25. Проведение конкурсных процедур и принятие решения конкурсной комиссией рекомендуется осуществлять в срок не более 15 дней с даты окончания приема заявлений, указанной в информационном сообщении о проведении конкурса.

(п. 5.25 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.26. Конкурсная комиссия создается для рассмотрения заявлений кандидатов, участвующих в конкурсе, и определения победителя конкурса на основании результатов конкурсных процедур.

(п. 5.26 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.27. В состав конкурсной комиссии рекомендуется обязательно включать представителя уполномоченного органа субъекта Российской Федерации, представителя органа государственного жилищного надзора, представителей общественных организаций, осуществляющих контроль в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Рекомендуется предусмотреть нечетную численность членов конкурсной комиссии (не менее 5 человек).

(п. 5.27 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.28. Заседание конкурсной комиссии рекомендуется считать правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса рекомендуется принимать открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

(п. 5.28 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.29. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии рекомендуется оформлять протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании. Решение конкурсной комиссии рекомендуется считать основанием для назначения кандидата на должность руководителя регионального оператора.

(п. 5.29 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.30. Конкурсная комиссия может принять одно из следующих решений:

признание победителем конкурса одного из претендентов, участвующих в конкурсе;

в случае если в конкурсе участвовал только один претендент, отвечающий всем предъявляемым требованиям, и успешно прошедший все этапы конкурса, то такой претендент признается победителем конкурса;

признание конкурса несостоявшимся.

(п. 5.30 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.31. О результатах конкурса рекомендуется информировать кандидатов не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией. Информацию об итогах проведения конкурса рекомендуется размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте организатора конкурса.

(п. 5.31 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

5.32. Данные о результатах тестирования и итогах конкурса кандидата, назначенного на должность руководителя регионального оператора, также рекомендуется размещать на официальном сайте регионального оператора.

(п. 5.32 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

6. Взаимодействие регионального оператора с собственниками помещений в многоквартирных домах, органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями

6.1. В целях конкретизации и уточнения порядка взаимодействия регионального оператора с собственниками помещений в многоквартирных домах, в том числе установления сроков принятия решений, требуемых от регионального оператора, рекомендуется разрабатывать соответствующие регламенты взаимодействия, утверждать их правлением регионального оператора и размещать на сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.2. Порядок взаимодействия регионального оператора с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также с иными организациями, в случаях когда такое взаимодействие предусмотрено Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами по вопросам капитального ремонта, рекомендуется определять отдельным регламентом взаимодействия, утвержденным правлением регионального оператора и размещенным на сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.3. Применительно к деятельности по организации и планированию осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, а также к деятельности по осуществлению закупок для административно-хозяйственных нужд регионального оператора, в том числе для обеспечения текущей деятельности, рекомендуется разрабатывать отдельный регламент.

6.4. При осуществлении взаимодействия регионального оператора с иными организациями рекомендуется учитывать наличие возможного конфликта интересов участников такого взаимодействия.

7. Контроль, отчет и аудит деятельности регионального оператора

7.1. Порядок осуществления контроля за деятельностью регионального оператора уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (далее - уполномоченный орган) определяется [статьей 186](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, [статьями 9, 10, 16, 17](#) Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и другими нормативными правовыми актами. На основании указанных норм контроль за деятельностью регионального оператора рекомендуется осуществлять в следующем порядке.

7.2. Решение о проведении плановой проверки принимается уполномоченным органом и в течение срока, определенного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, принятого в соответствии с [пунктом 8 статьи 167](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, направляется региональному оператору. К решению о проведении проверки рекомендуется прилагать программу проведения проверки, содержащую перечень вопросов, являющихся предметом проверки, информацию о составе лиц, уполномоченных на проведение проверки, и сроках проведения проверки.

7.3. Внеплановые проверки могут проводиться на основании заявлений, поступивших из правоохранительных органов, или решения попечительского совета, а также в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

7.4. Требования лиц, проводящих проверку, обязательны для регионального оператора и его должностных лиц и подлежат исполнению в сроки, указанные руководителем проверки.

7.5. По результатам проверки рекомендуется оформлять письменный акт проверки, в котором отражаются вопросы, являющиеся предметом проверки, выявленные нарушения и причины их совершения (по мнению уполномоченного органа), предложения о мерах, которые должны быть приняты в целях устранения и предотвращения нарушений, в том числе в части привлечения к ответственности лиц, виновных в допущенных нарушениях.

Акт проверки подписывается руководителем проверки и всеми лицами, проводившими проверку.

В случае выявления в ходе проверки обстоятельств, содержащих признаки уголовно наказуемого деяния, акт проверки направляется в правоохранительные органы согласно их компетенции в сроки, установленные законодательством.

Рекомендуется позицию регионального оператора по акту проверки, в том числе информацию о мерах, принятых в целях устранения и недопущения в дальнейшем выявленных нарушений, о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушения, подготовленную по результатам рассмотрения акта проверки в установленном порядке, направлять в уполномоченный орган не позднее срока, определенного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, принятого в соответствии с [пунктом 8 статьи 167](#) Жилищного кодекса Российской Федерации и исчисляемого со дня рассмотрения акта проверки.

7.6. При проведении проверки региональный оператор должен оказывать необходимое организационное и техническое содействие лицам, проводящим проверку, в том числе обеспечивать их необходимыми помещениями, организационной техникой, канцелярскими принадлежностями и другими средствами, необходимыми для проведения проверки в соответствии с действующим законодательством.

7.7. Помимо размещения годового отчета регионального оператора, в соответствии со [статьей 187](#) Жилищного кодекса Российской Федерации в уставе регионального оператора рекомендуется предусматривать дополнительные требования о раскрытии информации о деятельности регионального оператора, в том числе размещение на сайте регионального оператора в сети Интернет и обеспечение открытого доступа любому заинтересованному лицу к:

7.7.1. любого рода отчетам, подготавливаемым региональным оператором в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы капитального ремонта многоквартирных домов или иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

7.7.2. информации о состоянии формирования фонда капитального ремонта по каждому многоквартирному дому;

7.7.3. информации о решениях, принимаемых попечительским советом и правлением регионального оператора;

7.7.4. информации о результатах проверок деятельности регионального оператора;

7.7.5. иной информации или сведениям, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, а также уставом регионального оператора.

7.8. Субъектам Российской Федерации в целях усиления контроля за соответствием деятельности региональных операторов установленным требованиям рекомендуется:

7.8.1. Нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации определить орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственный за контроль деятельности

регионального оператора.

7.8.2. При утверждении сметы расходов регионального оператора учитывать необходимость формирования в штатном расписании регионального оператора подразделения по обеспечению внутреннего контроля.

7.8.3. Обеспечить создание и внедрение Региональными операторами системы внутреннего контроля.

7.8.4. Установить периодичность рассмотрения отчетов по внутреннему контролю на заседаниях попечительского совета не реже одного раза в год.

7.8.5. Установить периодичность рассмотрения отчетов о деятельности регионального оператора на заседаниях высших исполнительных и законодательных (представительных) органов власти субъекта Российской Федерации не реже одного раза в год. При рассмотрении соответствующих отчетов рекомендуется привлекать представителей органов, осуществляющих контроль за деятельностью регионального оператора, в том числе представителей, проводивших за отчетный период соответствующие проверки (счетная палата, правоохранительные органы, органы государственного жилищного надзора и др.).

(п. 7.8 введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

8. Учет фонда капитального ремонта региональным оператором

8.1. Рекомендуется обеспечить ведение учета средств, поступивших на счет, счета регионального оператора в виде взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта, на счете, счетах регионального оператора преимущественно в электронной форме.

Приложение
к методическим рекомендациям,
утвержденным приказом
Минстроя России
от 10 февраля 2014 г. N 43/пр

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ВОПРОСОВ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ
КАНДИДАТА НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ
РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА
Список изменяющих документов
(введен [Приказом](#) Минстроя России от 14.07.2015 N 501/пр)

1.	Согласно Конституции РФ, поощряют жилищное строительство, создают условия для осуществления права на жилище:	
	А.	органы государственной власти и органы местного самоуправления
	Б.	только органы государственной власти
	В.	только органы местного самоуправления
	Г.	органы государственного жилищного надзора
2.	Согласно Конституции РФ, никто не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц, иначе как: 1. в целях спасения жизни граждан и (или) их имущества, 2. обеспечения их личной безопасности или общественной безопасности при аварийных ситуациях,	

	<p>3. стихийных бедствиях, катастрофах, массовых беспорядках либо иных обстоятельствах чрезвычайного характера,</p> <p>4. в целях задержания лиц, подозреваемых в совершении преступлений, пресечения совершаемых преступлений или установления обстоятельств совершенного преступления либо произошедшего несчастного случая,</p> <p>5. на основании судебного решения.</p>	
	А.	2, 3, 5
	Б.	2, 5
	В.	1, 2, 3, 5
	Г.	1, 2, 3, 4, 5
3.	<p>Жилищные права и обязанности возникают:</p> <p>1. из договоров и иных сделок, предусмотренных федеральным законом, а также из договоров и иных сделок, хотя и не предусмотренных федеральным законом, но не противоречащих ему;</p> <p>2. из актов государственных органов и актов органов местного самоуправления, которые предусмотрены жилищным законодательством в качестве основания возникновения жилищных прав и обязанностей;</p> <p>3. из судебных решений, установивших жилищные права и обязанности;</p> <p>4. в результате приобретения в собственность жилых помещений по основаниям, допускаемым федеральным законом;</p> <p>5. из членства в жилищных или жилищно-строительных кооперативах;</p> <p>6. вследствие действий (бездействия) участников жилищных отношений или наступления событий, с которыми федеральный закон или иной нормативный правовой акт связывает возникновение жилищных прав и обязанностей.</p>	
	А.	1, 2, 4
	Б.	1, 3, 4
	В.	1, 4
	Г.	1, 2, 3, 4, 5, 6
4.	<p>Может ли быть дополнен перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, финансируемых за счет средств фонда капитального ремонта, размер которых сформирован исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт:</p>	
	А.	не может, перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме содержит только работы и услуги, предусмотренные частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации
	Б.	может, перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме может быть дополнен услугами и (или) работами, установленными нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации
	В.	может, перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме может быть дополнен услугами и (или) работами, которые определены решением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома
	Г.	может, перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в

		многоквартирном доме может быть дополнен услугами и (или) работами по усмотрению регионального оператора и (или) органов местного самоуправления
5.	Региональная программа капитального ремонта подлежит актуализации:	
	А.	каждые пять лет
	Б.	по мере необходимости
	В.	не реже чем один раз в год
	Г.	не более одного раза в год
6.	Уплачиваются ли взносы на капитальный ремонт собственниками помещений в многоквартирном доме, который в установленном порядке признан аварийным:	
	А.	уплачиваются
	Б.	не уплачиваются
	В.	уплачиваются, если общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме приняло соответствующее решение
	Г.	уплачиваются, если органами местного самоуправления принято соответствующее решение
7.	Лица, несвоевременно и (или) не полностью уплатившие взносы на капитальный ремонт, обязаны уплатить в фонд капитального ремонта пени в размере	
	А.	одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты
	Б.	не более одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты
	В.	не менее одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты
	Г.	установленной региональным оператором
8.	Может ли управляющая организация являться владельцем специального счета для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома:	
	А.	да, с 1 января 2015 года
	Б.	да, если управляющая компания осуществляет управление в свыше 15 многоквартирных домах
	В.	да
	Г.	нет
9.	Договор специального счета	
	А.	заключается на 30 лет
	Б.	заключается на 10 лет

	В.	является бессрочным
	Г.	заключается на 10 лет с последующей пролонгацией
10.	Специальный счет может быть открыт в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет	
	А.	более десяти миллионов рублей
	Б.	более десяти миллиардов рублей
	В.	не менее чем двадцать миллионов рублей
	Г.	не менее чем двадцать миллиардов рублей
11.	Региональный оператор является	
	А.	юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме общественной организации
	Б.	юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме потребительского кооператива
	В.	юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме фонда
	Г.	юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью
12.	Являются ли платежи собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, имуществом регионального оператора	
	А.	нет, не являются
	Б.	да, являются
	В.	по решению общего собрания собственников помещений
	Г.	да, если утверждено федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства
13.	Возможно ли быть обращено взыскание на денежные средства, полученные региональным оператором от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, по обязательствам регионального оператора	
	А.	по решению суда
	Б.	нет, за исключением обязательств, вытекающих из договоров, заключенных на основании решений общего собрания собственников помещений, а также договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в данном многоквартирном доме, заключенных с подрядными организациями
	В.	по решению общего собрания собственников помещений

	Г.	да, может
14.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность регионального оператора подлежит обязательному аудиту аудиторской организацией (аудитором):	
	А.	ежеквартально
	Б.	один раз в полгода
	В.	ежегодно
	Г.	по усмотрению государственного жилищного надзора
15.	Обязан ли региональный оператор размещать на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" отчет и аудиторское заключение	
	А.	да
	Б.	нет
	В.	в случае письменного обращения собственника помещения в многоквартирном доме
	Г.	по усмотрению государственного жилищного надзора
16.	Решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме должны быть определены или утверждены: 1) перечень работ по капитальному ремонту; 2) смета расходов на капитальный ремонт; 3) сроки проведения капитального ремонта; 4) источники финансирования капитального ремонта; 5) лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты	
	А.	1, 5
	Б.	1, 3, 5
	В.	1, 2, 3, 4, 5
	Г.	1, 3, 4, 5
17.	Основанием для перечисления региональным оператором средств по договору на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме является	
	А.	акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ
	Б.	протокол общего собрания собственников о принятии решения о проведении капитального ремонта дома этого многоквартирного дома
	В.	договор на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме
	Г.	справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3

18.	В каком размере региональный оператор может уплатить аванс по договору на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
	А.	не более чем тридцать процентов стоимости соответствующего вида работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме
	Б.	не более чем пятьдесят процентов стоимости соответствующего вида работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме
	В.	не менее чем пятьдесят процентов стоимости соответствующего вида работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме
	Г.	по усмотрению регионального оператора
19.	В настоящее время федеральный бюджет принимается на:	
	А.	один год
	Б.	три года
	В.	пять лет
	Г.	десять лет
20.	Основные звенья бюджетной системы РФ: 1) Бюджет РФ; 2) Бюджеты субъектов РФ; 3) Местные бюджеты; 4) Бюджеты государственных внебюджетных фондов; 5) Бюджет государственного унитарного предприятия; 6) Консолидированный бюджет РФ	
	А.	1, 2, 3, 4
	Б.	2, 3, 5
	В.	1, 3, 6
	Г.	1, 2, 5
21.	Субсидии - это:	
	А.	межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования
	Б.	бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, физическому или юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов
	В.	бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов
	Г.	межбюджетные трансферты, предоставляемые только физическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов

22.	Дотации - это:	
	А.	бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов
	Б.	межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования
	В.	бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, физическому или юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов
	Г.	бюджетные средства, предоставляемые юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов
23.	Налог - это:	
	А.	обязательный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц
	Б.	обязательный индивидуальный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц
	В.	обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц в целях формирования государственных финансов
	Г.	обязательный платеж, взимаемый с юридических лиц
24.	Организации ведут налоговый учет:	
	А.	в обязательном порядке
	Б.	если это предусмотрено их учетной политикой
	В.	в добровольном порядке, но обязаны представлять по требованию работников налоговых органов документы, разъясняющие формирование налоговой базы
	Г.	на усмотрение налогоплательщика
25.	Уплата НДС производится:	
	А.	ежеквартально
	Б.	ежемесячно равными долями
	В.	на усмотрение налогоплательщика
	Г.	ежегодно
26.	Перечислению в бюджет подлежит:	
	А.	разница между полученным и уплаченным НДС
	Б.	сумма НДС, полученная от покупателей
	В.	сумма НДС в стоимости приобретенных товаров
	Г.	сумма НДС, полученная от покупателей, и сумма НДС в стоимости приобретенных

		товаров
27.	<p>Что входит в объект налогообложения по налогу на прибыль некоммерческих организаций (НКО) - фондов</p> <p>1) целевые поступления на содержание НКО</p> <p>2) получение доходов от размещения средств на депозитных счетах в банках</p> <p>3) сумма превышения доходов над расходами при ведении предпринимательской деятельности, соответствующей целям создания НКО</p>	
	А.	1, 2, 3
	Б.	1, 2
	В.	2, 3
	Г.	1, 3
28.	Налоговым периодом по налогу на прибыль признается:	
	А.	календарный месяц
	Б.	квартал и полугодие
	В.	календарный год
	Г.	девять месяцев
29.	Антикоррупционный стандарт устанавливает:	
	А.	последовательность принятия управленческих решений в части профилактики коррупционного поведения
	Б.	перечень возможных действий гражданского служащего в рамках своей служебной деятельности, считающихся коррупционными
	В.	нравственные основы служебного поведения гражданских служащих
	Г.	единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в соответствующей области деятельности
30.	Противодействие коррупции - деятельность по профилактике коррупции, борьбе с коррупцией, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений:	
	А.	федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий
	Б.	федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий
	В.	федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации
	Г.	федеральных органов государственной власти в пределах их полномочий

31.	На физические лица может возлагаться ответственность за совершение коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации:	
	А.	уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная
	Б.	административная, гражданско-правовая и дисциплинарная
	В.	административная и дисциплинарная
	Г.	уголовная, административная и дисциплинарная
32.	Какие федеральные законы устанавливают ответственность за нарушение требований пожарной безопасности? 1) Трудовой кодекс РФ 2) Уголовный кодекс РФ 3) Кодекс об административных правонарушениях РФ 4) все правильные ответы	
	А.	4
	Б.	2, 3
	В.	3
	Г.	2
33.	Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности несут: 1) лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители организаций; 2) сотрудники организации; 3) посетители организации; 4) лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители организаций.	
	А.	1, 4
	Б.	1, 2, 3, 4
	В.	2, 3
	Г.	4
34.	Согласно правилам пожарной безопасности металлические решетки на первом этаже:	
	А.	ставить запрещено;
	Б.	ставить разрешено;
	В.	разрешено, но с наличием открывающихся створок
	Г.	по усмотрению руководителя организации
35.	Правовой акт, регулирующий трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей, - это	
	А.	коллективный договор

	Б.	трудовой договор
	В.	трудовое соглашение
	Г.	отраслевое соглашение
36.	С какого возраста закон разрешает приступить к трудовой деятельности:	
	А.	с 15 лет
	Б.	с 16 лет
	В.	с 18 лет
	Г.	с 20 лет
37.	В каких случаях прекращается выплата пособия по безработице и снятие с учета в качестве безработного (найти лишнее):	
	А.	признания гражданина занятым
	Б.	прохождения им профессиональной подготовки по направлению органов службы занятости
	В.	длительной неявки безработного в органы службы занятости без уважительных причин
	Г.	в случае, когда гражданин постоянно проходит перерегистрацию в органах службы занятости
38.	Виды трудовых договоров:	
	А.	срочный и бессрочный
	Б.	официальный и неофициальный
	В.	с испытательным сроком
	Г.	без испытательного срока
39.	Условие об испытательном сроке при трудоустройстве не устанавливается для (выбрать лишнее):	
	А.	лиц, не достигших 18 лет
	Б.	беременных женщин
	В.	лиц, окончивших образовательные учреждения высшего профессионального образования
	Г.	лиц, переходящих с одного предприятия на другое
40.	Продолжительность рабочего дня накануне нерабочих праздничных и выходных дней:	
	А.	уменьшается на 2 часа
	Б.	уменьшается на 1 час 30 минут

	В.	уменьшается на 1 час
	Г.	уменьшается на 45 мин
41 - 50	Вопросы, утвержденные субъектом Российской Федерации в сфере капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
